



МОСКОВСКИЙ УНИВЕРСИТЕТ ИМЕНИ С.Ю. ВИТТЕ

УТВЕРЖДЕНО
приказом ректора
от «26» января 2017 г.
№ 5-1

ПОЛОЖЕНИЕ об экзаменационной комиссии

Общие положения

1. Настоящее Положение разработано в соответствии Порядком приема на обучение по образовательным программам высшего образования – программам бакалавриата, программам специалитета, программам магистратуры, утвержденного приказом Министерства образования и науки Российской Федерации от 14 октября 2015 г. №1147, Перечнем вступительных испытаний при приеме на обучение по образовательным программам высшего образования – программам бакалавриата и программам специалитета, утвержденного Приказом Министерства образования и науки Российской Федерации от 04.09.2014 № 1204 (ред. от 13.10.2015), Порядком приема на обучение по образовательным программам высшего образования - программам подготовки научно-педагогических кадров в аспирантуре, утвержденным приказом Министерства образования и науки Российской Федерации от 12 января 2017 г. № 13, Правилами проведения вступительных испытаний, Правилами приема и Уставом Частного образовательного учреждения высшего образования «Московский университет имени С.Ю. Витте» (далее – Университет).
2. Настоящее Положение определяет структуру, состав, функции, порядок создания и деятельности экзаменационной комиссии, права и обязанности ее членов.

Структура и состав экзаменационной комиссии

3. Для проведения вступительных испытаний в Университете ежегодно создается экзаменационная комиссия по каждому вступительному испытанию, включенному в перечень вступительных испытаний, проводимых Университетом самостоятельно, в соответствии с Правилами приема в Университет.
4. Экзаменационная комиссия состоит из председателя и двух членов из числа наиболее опытных и высококвалифицированных научно-педагогических работников Университета.

5. Экзаменационная комиссия создается и утверждается приказом ректора Университета, в котором определяется дата начала работы экзаменационной комиссии и ее персональный состав.

Функции экзаменационной комиссии

6. Председатель экзаменационной комиссии организует работу комиссии, распределяет обязанности между ее членами, осуществляет контроль за работой экзаменационной комиссии.
7. Председатель и члены экзаменационной комиссии выполняют следующие функции:
 - проведение вступительных испытаний;
 - оценка результатов вступительных испытаний.

Организация работы экзаменационной комиссии

8. Расписание проведения вступительных испытаний (с указанием срока и места проведения вступительных испытаний) утверждается председателем приемной комиссии Университета, публикуется на сайте и информационном стенде приемной комиссии.
9. Перечень, форма, сроки и порядок проведения вступительных испытаний определяются Правилами приема в Университет, Правилами проведения вступительных испытаний.

Права, обязанности и ответственность членов экзаменационной комиссии

10. Председатель и члены экзаменационной комиссии имеют право:
 - получать инструкции по организации работы;
 - получать разъяснения по вопросам, касающимся процедуры проведения вступительных испытаний;
 - требовать обеспечения необходимых условий для выполнения своих функций;
 - удалять поступающего с места проведения вступительного испытания с составлением соответствующего акта (приложение), в случае не соблюдения поступающим порядка проведения вступительного испытания.
11. Председатель и члены экзаменационной комиссии обязаны:
 - добросовестно выполнять возложенные на них функции в соответствии с настоящим Положением;
 - соблюдать требования законодательных и иных нормативных правовых актов РФ, а также локальных нормативных актов Университета,
 - проводить вступительные испытания в соответствии с Правилами проведения вступительных испытаний и Правилами приема;
 - обеспечивать соблюдение конфиденциальности и режима информационной безопасности при проверке материалов вступительных испытаний, хранении и передаче их в приемную комиссию;
 - соблюдать единство требований, предъявляемых на вступительных испытаниях;
 - объективно оценивать знания и способности поступающих;

- соблюдать установленные действующим законодательством РФ права граждан в области образования, в том числе права отдельных категорий граждан, имеющих преимущественное право при поступлении в Университет;
 - своевременно информировать председателя приемной комиссии Университета о возникающих проблемах и трудностях, которые могут привести к нарушению проведения вступительных испытаний.
12. В случае неисполнения или ненадлежащего исполнения возложенных на них обязанностей, председатель и члены экзаменационной комиссии несут ответственность в соответствии с действующим законодательством Российской Федерации.

Хранение документов экзаменационной комиссии

13. Утвержденные программы вступительных испытаний, расписание вступительных испытаний (с указанием срока и места проведения вступительных испытаний) и иные материалы вступительных испытаний хранятся в приемной комиссии.
14. Материалы сдачи вступительных испытаний хранятся в личном деле поступающего.

АКТ
об удалении из аудитории поступающего,
нарушившего правила поведения в аудитории

« _____ » _____ 20 _____ г. _____ ч. _____ мин.

Поступающий Ф.И.О. _____
во время прохождения вступительных испытаний, проводимых в аудитории
№ _____

(указание нарушений, допущенных поступающим),
что является нарушением правил проведения вступительных испытаний в ЧОУВО
«МУ им. С.Ю. Витге».

Учитывая данный факт постановили:

- изъять экзаменационный материал;
- удалить из аудитории № _____ и аннулировать результаты вступительных
испытаний поступающего Ф.И.О. _____

Председатель экзаменационной комиссии _____
(фамилия, имя, отчество)

с актом ознакомлен: _____
(подпись и ФИО поступающего)

с актом ознакомлен: _____
(подпись и ФИО ответственного секретаря приемной комиссии)