



МОСКОВСКИЙ УНИВЕРСИТЕТ ИМЕНИ С.Ю. ВИТТЕ

ПРИКАЗ

«16» *мая* 2016 г.

№ *54-1*

Москва

Об утверждении
нормативных актов
Университета

ПРИКАЗЫВАЮ:

Утвердить нормативные акты Университета, регламентирующие охрану здоровья обучающихся:

– Положение о порядке пользования учебниками и учебными пособиями обучающимися, осваивающими учебные дисциплины (модули) за пределами федеральных государственных образовательных стандартов и (или) получающие платные образовательные услуги;

– Порядок оплаты проезда и других расходов при проведении выездной практики обучающихся;

– Положение о формах, средствах и методах обучения, применяемых в учебном процессе;

– Положение о соотношении учебной (преподавательской) и другой педагогической работы в пределах рабочей недели или учебного года с учетом количества часов по учебному плану, специальности и квалификации работника;

– Порядок оценивания и учета результатов прохождения практик обучающимися, осваивающими основные профессиональные образовательные программы высшего образования.

Ректор

А.В. Семенов



МОСКОВСКИЙ УНИВЕРСИТЕТ ИМЕНИ С.Ю. ВИТТЕ

УТВЕРЖДЕНО
приказом ректора
от «16» мая 2016 г.
№ 54-1

ПОЛОЖЕНИЕ **о соотношении учебной (преподавательской) и** **другой педагогической работы в пределах рабочей недели** **или учебного года с учетом количества часов** **по учебному плану, специальности и квалификации работника**

Общие положения

1. Положение о соотношении учебной (преподавательской) и другой педагогической работы в пределах рабочей недели или учебного года (далее - Положение) разработано в соответствии с:
 - Федеральным законом от 29 декабря 2012 года № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации» (ч. 6 ст. 47),
 - Трудовым Кодексом Российской Федерации,
 - приказом Министерства образования и науки РФ от 24 декабря 2010 г. № 2075 «О продолжительности рабочего времени (норме часов педагогической работы за ставку заработной платы) педагогических работников»,
 - приказом Министерства образования и науки РФ от 27 марта 2006 г. №69 «Об особенностях режима рабочего времени и времени отдыха педагогических и других работников образовательных учреждений»,
 - Уставом Университета;
 - правилами внутреннего трудового распорядка.
2. Настоящее Положение регулирует нормирование и соотношение учебной (преподавательской) и другой педагогической работы в пределах рабочей недели или учебного года с учетом всех видов работ профессорско-преподавательского состава.
3. Требования настоящего положения распространяются на весь преподавательский состав (ПС), руководителей факультетов, работников учебно-методического управления и других работников, связанных с планированием работы профессорско-преподавательского состава.

Структура рабочего времени педагогических работников

4. Планирование рабочего времени ПС производится на учебный год с разбивкой по семестрам. Продолжительность рабочего времени в учебном году на полную ставку без учета совместительства принимается равной общему фонду рабочего времени преподавательского состава в часах. Должностные обязанности лиц преподавательского состава вуза (далее сокращенно - преподавателей) включают учебную, учебно-методическую, научную, организационную и воспитательную работу, повышение квалификации. Ввиду такого многообразия форм служебной деятельности преподавателей, суммарный объем поручаемой им работы исчисляется в часах.
5. Профессорско-преподавательскому составу установлен восьмичасовой рабочий день при пятидневной рабочей неделе. В связи с этим суммарный объем поручений штатного преподавателя на учебный год зависит от числа рабочих дней в году и может изменяться. С целью упрощения расчетов при планировании работы преподавателей в университете устанавливается ежегодный объем поручений лицам преподавательского состава, работающим на полную ставку, в 1584 часа.
6. В зависимости от занимаемой должности в рабочее время педагогических работников включается учебная (преподавательская), воспитательная работа, индивидуальная работа с обучающимися, научная, творческая и исследовательская работа, а также другая педагогическая работа, предусмотренная трудовыми (должностными) обязанностями и (или) индивидуальным планом, - методическая, подготовительная, организационная, диагностическая, работа по ведению мониторинга, работа, предусмотренная планами воспитательных, физкультурно-оздоровительных, спортивных, творческих и иных мероприятий, проводимых с обучающимися. Конкретные трудовые (должностные) обязанности педагогических работников определяются трудовыми договорами и должностными инструкциями.
7. Выполнение педагогической работы преподавателями (педагогические работники, ведущие преподавательскую работу) характеризуется наличием установленных норм времени только для выполнения педагогической работы, связанной с преподавательской работой.
Выполнение другой части педагогической работы педагогическими работниками, ведущими преподавательскую работу, осуществляется в течение рабочего времени, которое не конкретизировано по количеству часов.
8. Под учебной нагрузкой педагогических работников в целях настоящего Положения понимается преподавательская работа, связанная с проведением учебной, в том числе индивидуальной работы с обучающимися, проводимой в зависимости от уровня и направленности образовательных программ в форме уроков, лекций, семинаров, проектной деятельности, тренировочных занятий, консультаций, лабораторных работ, дискуссий, конференций, деловых игр, экзаменов, и в других формах с учетом учебных планов, календарных учебных графиков, рабочих программ учебных предметов, курсов, дисциплин (модулей), иных особенностей реализации образовательных программ, занимаемых должностей работником (далее - преподавательская работа).
9. Другая часть педагогической работы, требующая затрат рабочего времени, которое не конкретизировано по количеству часов, вытекает из их должностных обязанностей, предусмотренных Положением университета, правилами

внутреннего трудового распорядка университета, тарифно-квалификационными (квалификационными) характеристиками, и регулируется графиками и планами работы, в т.ч. личными планами педагогического работника, и включает:

- выполнение обязанностей, связанных с участием в работе педагогических, методических советов, с работой по проведению родительских собраний, консультаций, оздоровительных, воспитательных и других мероприятий, предусмотренных образовательной программой;
 - организацию и проведение методической, диагностической и консультативной помощи родителям (законным представителям), семьям, обучающим детей на дому в соответствии с медицинским заключением;
 - время, затрачиваемое непосредственно на подготовку к работе по обучению и воспитанию обучающихся, изучению их индивидуальных способностей, интересов и склонностей, а также их семейных обстоятельств и жилищно-бытовых условий;
 - выполнение дополнительно возложенных на педагогических работников обязанностей, непосредственно связанных с образовательным процессом, в соответствии с нормами трудового законодательства (заведование учебными кабинетами, руководство методическими комиссиями и др.).
10. Преподаватели университета учебную нагрузку и другую часть педагогической работы должны отрабатывать в индивидуальном порядке.
11. Дни недели (периоды времени, в течение которых университет осуществляет свою деятельность), свободные для педагогических работников, ведущих преподавательскую работу, от проведения учебных занятий по расписанию, от выполнения иных обязанностей, регулируемых графиками и планами работы, педагогический работник может использовать для повышения квалификации, самообразования, подготовки к занятиям и т.п.

Нормируемая часть преподавательской работы

12. Определяемый объем учебной нагрузки педагогических работников, осуществляющих преподавательскую работу, для которых установлены нормы часов преподавательской работы (нормируемая часть педагогической работы) за ставку заработной платы в год, непосредственно связан с расчетом их заработной платы (с учетом фактического объема учебной нагрузки).
13. Нормы времени для расчета учебной и других видов работ утверждаются приказом ректора Университета.
14. Нормируемая часть рабочего времени педагогических работников определяется в астрономических часах и включает проводимые учебные занятия независимо от их продолжительности и короткие перерывы (перемены) между каждым учебным занятием, установленные для обучающихся. При этом количеству часов установленной учебной нагрузки соответствует количество проводимых указанными работниками учебных занятий.
15. Для всех видов аудиторных занятий академический час устанавливается продолжительностью 45 минут, перерыв между академическими парами - 10 минут, большой перерыв между аудиторными учебными занятиями («большая перемена») - 50 минут.
Выполнение преподавательской работы регулируется расписанием учебных занятий.
16. Нормируемая часть рабочего времени педагогических работников зависит от

календарного графика учебного процесса и тарификации на учебный год. При работе на доли ставок все нормы рабочего времени определяются пропорционально.

17. Объем учебной нагрузки преподавателей устанавливается один раз в год, исходя из количества часов по федеральному государственному образовательному стандарту, учебному плану, рабочим программам учебных предметов, курсов, дисциплин (модулей), обеспеченности кадрами, других конкретных условий, определяющих образовательный процесс в университете.

Расчет учебной нагрузки при финансировании подготовки за счет средств субсидии на выполнение государственного задания проводится для нормативной численности обучающихся в учебной группе по очной форме обучения в 25-30 человек, по заочной формам - 15 человек, а подгруппы не менее 8 человек.

Деление учебной группы на подгруппы допускается при проведении лабораторных занятий, курсовых работ и практических занятий по дисциплинам: иностранный язык, дисциплинам, по специализации связанным с индивидуальной работой в компьютерных классах, а также по некоторым дисциплинам, занятия по которым проводятся в кабинетах, лабораториях и мастерских, оборудованных специализированным оборудованием.

18. Верхний предел учебной нагрузки, установленный педагогическому работнику, оговаривается в его трудовом договоре. Объем учебной нагрузки на каждый учебный год (изменение объема учебной нагрузки) оформляется приказом ректора университета и (или) дополнительным соглашением к трудовому договору, заключение которого осуществляется в письменном виде в соответствии с трудовым законодательством.

19. Ежегодно на начало учебного года приказом ректора университета преподавателям определяется объем их учебной нагрузки (тарификационный список), с учетом которого определяется заработная плата за преподавательскую работу.

Объем учебной нагрузки преподавателей устанавливается исходя из количества часов по федеральному государственному образовательному стандарту, учебному плану и программам, обеспеченности кадрами, других конкретных условий в университете, определяющих ведение образовательной деятельности.

Объем учебной нагрузки, установленный преподавателю при заключении трудового договора, не может быть без его согласия уменьшен по инициативе работодателя на следующий учебный год, за исключением случаев уменьшения количества студентов и часов по учебным планам и программам.

Установленный в начале учебного года объем учебной нагрузки не может быть уменьшен в течение учебного года по инициативе работодателя, за исключением случаев уменьшения количества часов по учебным планам, сокращения количества обучающихся, групп.

20. При установлении учебной нагрузки на новый учебный год преподавателям, для которых университет является местом основной работы, администрация университета должна сохранить её объем (не ниже одной ставки) и обеспечить преемственность преподавания учебных предметов, курсов, дисциплин (модулей) в группах в пределах реализуемых учебных планов с согласия работника.

Объем учебной нагрузки, превышающий одну ставку может варьироваться на

начало конкретного учебного года в зависимости от количества обучающихся, зачисленных на обучение в текущем году.

21. Об изменениях объема учебной нагрузки преподавателей, связанных с уменьшением количества часов по учебным планам, сокращением количества групп, количества обучающихся, которые допускаются без их согласия, а также о причинах, вызвавших необходимость таких изменений, работодатель обязан уведомить работников в письменной форме не позднее, чем за два месяца (статья 74 Трудового кодекса Российской Федерации).
В других случаях любое временное или постоянное изменение (увеличение или уменьшение) у преподавателей объема учебной нагрузки по сравнению с учебной нагрузкой, оговоренной в трудовом договоре (дополнительном соглашении к трудовому договору), допускается только по взаимному согласию сторон трудового договора.
22. Определение преподавателям объема учебной нагрузки на новый учебный год осуществляется до ухода их в отпуск, с тем, чтобы каждый работник имел представление о планируемой учебной нагрузке в новом учебном году. Объем учебной нагрузки на начало учебного года может быть скорректирован в соответствии с настоящим Положением, в том числе с учетом итогов приемной компании.
23. Учебная нагрузка в общевыходные и праздничные дни не планируется.
24. Почасовая оплата труда преподавателей и других педагогических работников устанавливается при оплате:
 - за часы замещения отсутствующих по болезни или другим причинам преподавателей, если оно продолжается не более двух месяцев;
 - за часы педагогической работы, сверх объема, установленного преподавателю при тарификации;
 - за педагогическую деятельность специалистов предприятий, учреждений и организаций, привлекаемых для педагогической работы в университет.
25. Преподавателям, поступившим на работу в течение учебного года, средняя месячная заработная плата определяется путем умножения их часовых ставок на объем учебной нагрузки, приходящейся на число полных месяцев работы до конца учебного года, и деления полученного произведения на количество этих же месяцев. Заработная плата за неполный рабочий месяц в этом случае выплачивается за фактическое количество часов по часовым ставкам.
26. Преподавателям, поступившим на работу до начала учебного года, заработная плата выплачивается из расчета учебной нагрузки 899 часов преподавательской работы в год, установленной за ставку заработной платы.
27. Часы учебной нагрузки, выполненные сверх установленной годовой учебной нагрузки, оплачиваются дополнительно по часовым ставкам только после выполнения преподавателем всей годовой учебной нагрузки. Эта оплата производится ежемесячно или в конце учебного года.
28. Учебная нагрузка (часы учебных занятий), выполненная при замещении временно отсутствовавших преподавателей по болезни и другим причинам, оплачивается дополнительно по часовым ставкам ежемесячно или в конце учебного года также только после выполнения преподавателями всей годовой учебной нагрузки, установленной при тарификации.
Если замещение продолжается непрерывно свыше двух месяцев, то со дня его начала производится перерасчет средней заработной платы преподавателей,

- исходя из уточненного объема учебной нагрузки в порядке, предусмотренном для преподавателей, поступивших на работу в течение учебного года.
29. В том случае, когда учебная нагрузка в установленном объеме не может быть выполнена преподавателями по причинам, связанным с нахождением их в ежегодном и дополнительных отпусках, на учебных сборах, в командировке, в связи с временной нетрудоспособностью и по другим уважительным причинам, установленный им объем годовой учебной нагрузки подлежит уменьшению на 1/10 часть за каждый полный месяц отсутствия на работе, и исходя из количества пропущенных рабочих дней, - за неполный месяц. Уменьшение учебной нагрузки не производится за дни, когда преподаватели фактически выполнили учебную работу (например, в день выдачи листа нетрудоспособности, в день выезда в командировку и прибытия из нее). Установленная за учебную нагрузку при тарификации средняя месячная заработная плата во всех случаях уменьшения учебной нагрузки, указанных в настоящем разделе, уменьшению не подлежит, и до конца учебного года выплачивается заработная плата в размере, установленном при тарификации в начале учебного года.
30. Учебная нагрузка педагогических работников, находящихся к началу учебного года в отпуске по уходу за ребенком до достижения им возраста 3 лет либо ином отпуске, устанавливается при распределении ее на очередной учебный год на общих основаниях и передается на этот период для выполнения другими педагогическим работникам.
31. Предоставлять преподавательскую работу лицам, выполняющим ее помимо основной деятельности, можно только в том случае, если преподаватели, для которых университет является местом основной работы, обеспечены часами преподавания не менее чем на ставку заработной платы.
32. Объем времени по руководству практикой не должен превышать объемы времени, предусмотренные учебным планом. Продолжительность рабочего дня руководителя практики планируется не более 6 часов в день.
33. Режим рабочего времени педагогических работников, которым не может быть обеспечена полная учебная нагрузка и гарантируется выплата ставки заработной платы в полном размере, определяется с учетом их догрузки до установленной нормы часов другой педагогической работой.
34. В каникулярный период педагогические работники осуществляют педагогическую, методическую, а также организационную работу, связанную с реализацией образовательной программы, в пределах нормируемой части их рабочего времени с сохранением заработной платы в установленном порядке.

Воспитательная работа

35. Воспитательная работа проводится при любом виде общения педагогического работника со студентами, в том числе и во время занятий, не исключая аудиторные: лекции и практические занятия.
36. Содержанием воспитательной работы являются: привитие студентам чувства высокой гражданской ответственности, воспитание их в духе патриотизма, уважения к правам и свободам человека, Конституции Российской Федерации и законам Российской Федерации; воспитание любви к профессии и готовности к практике; формирование гражданских качеств личности, освоение достижений национальной и общечеловеческой культуры.

Индивидуальная работа со студентами

37. Индивидуальная работа со студентами включает в себя организацию образовательного процесса с учетом индивидуальных особенностей и образовательных потребностей каждого конкретного студента, создание оптимальных условий для реализации потенциальных возможностей каждого студента.

Научная, творческая и исследовательская работа

38. Научная, творческая, исследовательская работа педагогических работников проводится с целью непрерывного повышения компетентности и профессионального мастерства каждого преподавателя; участия в работе по разработке и внедрению инноваций, развития творческой инициативы.
39. Научная, творческая и исследовательская работа может быть направлена на создание условий для разработки и применения авторских программ и методов обучения и воспитания в пределах реализуемой образовательной программы, отдельной учебной дисциплины, курса, профессионального модуля.

Порядок соотношения учебной (преподавательской) и другой педагогической работы в пределах рабочей недели или учебного года

40. Объем различных видов работ, выполняемых конкретным педагогическим работником, планируется учебной частью в зависимости от уровня образовательной программы, контингента обучающихся и необходимости участия работника в учебной, методической или воспитательной работе. Расписание учебных занятий составляется учебной частью с учетом педагогической целесообразности, учебной эффективности и санитарно-гигиенических норм и утверждается проректором по учебной работе. Контроль за соблюдением расписаний учебных занятий и за выполнением необходимого объема работ педагогическими работниками осуществляется проректором по учебной работе.
41. Соотношение объемов учебной (преподавательской) и другой педагогической работы педагогических работников в пределах 36 часовой рабочей недели или соответственно, учебного года устанавливается на один учебный год с учетом количества часов по учебному плану, специальности и квалификации работника, обеспеченности кадрами, планом работы университета.

Индивидуальный план работы преподавателя

42. Объем различных видов работ, выполняемых преподавателем на ставку или на долю ставки заработной платы, определяется в ежегодно утверждаемом проректором по учебной работе индивидуальном плане с учетом контингента обучающихся, необходимости участия преподавателя в учебной, научной, воспитательной и других видах педагогической работы, индивидуальных возможностей преподавателя, наиболее эффективного использования его труда и знаний.
43. Индивидуальный план - это основной документ, определяющий объем и виды работ каждого преподавателя, который составляется на текущий учебный год согласно ежегодному распорядительному акту.
44. Индивидуальные планы преподавателей и отчеты об их выполнении

рассматриваются на заседании кафедры, согласуются с деканом, директором и утверждаются проректором по учебной работе.

45. Отсутствие подписанного индивидуального плана преподавателя означает, что работником не ведётся преподавательская деятельность. Заведующий кафедрой передаёт информацию об отсутствии индивидуального плана и педагогической деятельности Первому проректору (в филиалах – директору филиала) для принятия решения о выполнении трудовых функций, предусмотренных трудовым договором.
46. Учебная нагрузка преподавателя оформляется в соответствующем разделе индивидуального плана преподавателя на основании утвержденной учебной нагрузки.
47. Планирование внеучебной нагрузки осуществляется самим преподавателем по согласованию с заведующим кафедрой и оформляется в соответствующем разделе индивидуального плана преподавателя.
48. В индивидуальном плане должны быть запланированы все разделы в соответствии с нормами времени. В отчетность преподавателя не включаются работы, выполненные за дополнительную заработную плату.
49. Допускается уменьшение объёма учебной нагрузки для ПС, выполняющего поручения, связанные с учебно-методической, научно-методической и научно-исследовательской работами, имеющими приоритетное значение для университета, что отражается в индивидуальном плане преподавателя.
50. Объем запланированной преподавателю учебной нагрузки может уменьшаться в случае: временной нетрудоспособности, стажировок с отрывом от основной работы, проводимых в установленном порядке, отпусков в течение учебного года - по факту замещаемой нагрузки.
51. Любое изменение распределения нагрузки преподавателей университета может осуществляться только за счет перераспределения ее в рамках общеуниверситетской нагрузки.
52. В течение 10 дней после окончания семестра каждый работник из числа ПС составляет отчет о выполнении индивидуального плана по всем запланированным видам работ, который представляется заведующему кафедрой. При этом фактическое выполнение намеченного объема работы указывается преподавателем в своем индивидуальном плане.
53. Изменения в индивидуальные планы в течение учебного года могут вноситься по решению заседания кафедры с согласия преподавателя.
54. Итоги работы за учебный год всех работников университета из числа ПС рассматриваются на заседании учебно-методического совета университета по окончании учебного года.
55. При невыполнении или перевыполнении запланированного объема работы, как отдельными преподавателями, так и кафедрами, к отчету необходимо прилагать пояснения заведующего кафедрой и список преподавателей, не выполнивших индивидуальный план без уважительных причин.
56. Преподаватели, не выполнившие индивидуальный план без уважительных причин, по представлению заведующих кафедрами, руководителей факультетов или УМУ несут дисциплинарную ответственность и могут лишаться на период до одного года (пропорционально невыполнению индивидуального плана) стимулирующих доплат за интенсивность работы, установленных в Университете. Систематическое невыполнение индивидуального плана работы

без уважительных причин ведет, в соответствии с трудовым законодательством, к досрочному расторжению трудового договора с преподавателем в установленном порядке. Ответственность за несвоевременный контроль выполнения индивидуального плана несет заведующий кафедрой.

57. Преподаватели, не выполнившие индивидуальный план к моменту расторжения трудового договора по инициативе работника (по собственному желанию) несут ответственность в соответствии с трудовым договором.
58. Экземпляр утвержденного плана хранится в делах кафедры, копия - у преподавателя.
59. Обязательный срок хранения индивидуальных планов преподавателей на кафедре - 5 лет.