



МОСКОВСКИЙ УНИВЕРСИТЕТ ИМЕНИ С.Ю. ВИТТЕ

ПРИКАЗ

«25» августа 201 7 г.

№ 80-3

Москва

Об утверждении
нормативных документов
Университета

ПРИКАЗЫВАЮ:

1. Утвердить следующие нормативные документы:
 - Положение о порядке организации и осуществления образовательной деятельности по образовательным программам высшего образования – программам бакалавриата, программам специалитета, программам магистратуры;
 - Порядок разработки и утверждения образовательных программ высшего образования – программ бакалавриата, программ специалитета, программ магистратуры и программ подготовки научно-педагогических кадров в аспирантуре;
 - Положение об определении оптимальной учебной, внеучебной нагрузки, режиме учебных занятий и продолжительности каникул;
 - Положение о порядке реализации адаптированных образовательных программ обучающихся с ограниченными возможностями здоровья;
 - Порядок организации и проведения практики обучающихся, осваивающих основные профессиональные образовательные программы высшего образования;
 - Положение о выпускной квалификационной работе;
 - Порядок проведения итоговой аттестации по образовательным программам высшего образования – программам бакалавриата, программам специалитета и программам магистратуры, не имеющих государственной аккредитации;
 - Порядок зачета результатов обучения в других образовательных организациях;
 - Положение об условиях и порядке зачисления экстернов;
 - Порядок выбора обучающимися элективных и факультативных дисциплин
 - Положение о текущем контроле успеваемости и промежуточной аттестации обучающихся;
 - Регламент доступа обучающихся и научно-педагогических работников к электронным образовательным ресурсам.
2. Полагать утратившим силу:
 - Положение о порядке организации и осуществления образовательной деятельности по образовательным программам высшего образования – программам

бакалавриата, программам специалитета, программам магистратуры, утвержденное приказом ректора от 6 ноября 2017 г. № 121;

– Порядок разработки и утверждения образовательных программ высшего образования – программ бакалавриата, программ специалитета, программ магистратуры и программ подготовки научно-педагогических кадров в аспирантуре, утвержденный приказом ректора от 17 января 2017 г. № 3;

– Положение о порядке реализации адаптированных образовательных программ обучающихся с ограниченными возможностями здоровья, утвержденное приказом ректора от 29 января 2015 г. № 4;

– Порядок организации и проведения практики обучающихся, осваивающих основные профессиональные образовательные программы высшего образования, утвержденный приказом ректора от 22 января 2016 г. № 7;

– Положение о выпускной квалификационной работе, утвержденное приказом ректора от 31 августа 2016 г. № 88;

– Порядок проведения итоговой аттестации по образовательным программам высшего образования – программам бакалавриата, программам специалитета и программам магистратуры, не имеющих государственной аккредитации, утвержденный приказом ректора от 31 августа 2016 г. № 88;

– Порядок зачета результатов обучения в других образовательных организациях, утвержденный приказом ректора от 29 января 2015 г. № 4;

– Положение об условиях и порядке зачисления экстернов, утвержденное приказом ректора от 15 июля 2015 г. № 67-1;

– Порядок выбора обучающимися элективных и факультативных дисциплин, утвержденный приказом ректора от 7 ноября 2017 г. № 122;

– Положение о текущем контроле успеваемости и промежуточной аттестации обучающихся, утвержденное приказом ректора от 29 января 2015 г. № 4;

– Регламент доступа обучающихся и научно-педагогических работников к электронным образовательным ресурсам, утвержденное приказом ректора от 6 ноября 2017 г. № 121.

Приказ довести до проректоров, структурных подразделений (в т.ч. обособленных).

Ректор



А.В.Семенов



МОСКОВСКИЙ УНИВЕРСИТЕТ ИМЕНИ С.Ю. ВИТТЕ

ОДОБРЕНО
Студенческим советом
«15» августа 2017 г.,
протокол № 33

УТВЕРЖДЕНО
приказом ректора
от «25» августа 2017 г.
№ 80-3

ПОЛОЖЕНИЕ

об определении оптимальной учебной, внеучебной нагрузки, режиме учебных занятий и продолжительности каникул

Общие положения

1. Настоящее Положение разработано в соответствии с Федеральным законом № 273-ФЗ от 29.12.2012 «Об образовании в Российской Федерации», приказом Министерства образования и науки Российской Федерации от 05.04.2017 №301 «Об утверждении Порядка организации и осуществления образовательной деятельности по образовательным программам высшего образования - программам бакалавриата, программам специалитета, программам магистратуры», Уставом ЧОУ ВО «Московский университет им. С.Ю. Витте» (далее - Университет), Правилами внутреннего распорядка для обучающихся и иными локальными актами Университета.
2. Положение устанавливает оптимальную учебную и внеучебную нагрузку, режим учебных занятий и продолжительность каникул для обучающихся в Университете.
3. Требования Положения распространяются на научно-педагогических работников, административно-управленческий и учебно-вспомогательный персонал, обучающихся в Университете.

Оптимальная учебная, внеучебная нагрузка, режим учебных занятий и продолжительность каникул

4. Оптимальное использование в учебном процессе образовательных программ и технологий, расписаний занятий, режимов обучения возможно при отсутствии их неблагоприятного влияния на функциональное состояние и здоровье обучающихся.
5. Трудоемкость образовательной программы в зачетных единицах характеризует объем образовательной программы. Объем образовательной программы, а также годовой объем образовательной программы устанавливается ФГОС. В объем (годовой объем) образовательной программы не включаются факультативные дисциплины (модули).
6. При обучении по индивидуальному учебному плану, в том числе при ускоренном обучении, годовой объем образовательной программы, без учета объема отдельных дисциплин (модулей) и (или) отдельных практик, по которым результаты обучения были зачтены, не может превышать объема, установленного образовательным стандартом.

7. Университет устанавливает величину зачетной единицы – 7 астрономических часов или 36 академических часов, если иное не установлено ФГОС. Установленная Университетом величина зачетной единицы является единой в рамках учебного плана.
8. Университет устанавливает продолжительность академического часа – 45 минут.
9. Образовательный процесс по образовательным программам организуется по периодам обучения - учебным годам (курсам), а также по периодам обучения, выделяемым в рамках курсов (семестрам) (далее - периоды обучения в рамках курсов), и (или) периодам освоения модулей, выделяемым в рамках срока получения высшего образования по образовательной программе (далее - периоды освоения модулей).

При организации образовательного процесса по семестрам в рамках каждого курса выделяется 2 семестра (в рамках курса, продолжительность которого менее 39 недель, может выделяться 1 семестр).
10. Учебный год по очной и очно-заочной формам обучения начинается 1 сентября. Университет может перенести срок начала учебного года по очной и очно-заочной формам обучения не более чем на 2 месяца. По заочной форме обучения срок начала учебного года календарным учебным графиком.
11. Общая продолжительность каникул в течение учебного года, если иное не установлено федеральным государственным образовательным стандартом, составляет:
 - при продолжительности обучения в течение учебного года более 39 недель – не менее 7 недель и не более 10 недель;
 - при продолжительности обучения в течение учебного года не менее 12 недель и не более 39 недель – не менее 3 недель и не более 7 недель;
 - при продолжительности обучения в течение учебного года менее 12 недель – не более 2 недель.

При расчете продолжительности обучения и каникул в указанную продолжительность не входят нерабочие праздничные дни. Осуществление образовательной деятельности по образовательной программе в нерабочие праздничные дни не проводится.
12. Сроки зимних и летних каникул устанавливаются в соответствии с календарными учебными графиками. Сокращение продолжительности каникул, установленных учебными планами, не допускается.
13. Образовательная деятельность по образовательной программе проводится:
 - в форме контактной работы обучающихся с педагогическими работниками Университета и (или) лицами, привлекаемыми Университетом к реализации образовательных программ на иных условиях (далее – контактная работа);
 - в форме самостоятельной работы обучающихся;
 - в иных формах, определяемых рабочими программами дисциплин.
14. Контактная работа может быть аудиторной, внеаудиторной, а также проводиться в электронной информационно-образовательной среде. Объем контактной работы определяется образовательной программой Университета.
15. Учебные занятия по дисциплинам (модулям), промежуточная аттестация обучающихся и итоговая (государственная итоговая) аттестация обучающихся проводятся в форме контактной работы и в форме самостоятельной работы обучающихся, практика - в форме контактной работы и в иных формах, определяемых соответствующими программами.

16. Университет в соответствии с учебным планом и календарным учебным графиком до начала периода обучения по образовательной программе формирует расписание учебных занятий на соответствующий период обучения, проводимых в форме контактной работы. При составлении расписаний учебных занятий Университет обеспечивает исключение нерациональных затрат времени обучающихся с тем, чтобы не нарушалась их непрерывная последовательность и не образовывались длительные перерывы между занятиями. Кроме этого, учитываются действующие санитарно-гигиенические нормы и требования Трудового кодекса РФ. Продолжительность одного учебного занятия в форме контактной работы составляет 2 академических часа (90 минут). Между учебными занятиями устанавливается перерыв продолжительностью 5-10 минут. После четырех-шести академических часов (в соответствии с расписанием занятий) устанавливается обеденный перерыв продолжительностью 35-40 минут.
17. Для проведения занятий лекционного типа учебные группы могут объединяться в учебные потоки. При необходимости возможно объединение в один учебный поток учебных групп по различным специальностям и (или) направлениям подготовки.
Для проведения занятий семинарского типа формируются учебные группы обучающихся численностью не более 30 человек из числа обучающихся по одной специальности или направлению подготовки. Занятия семинарского типа проводятся для одной учебной группы. При необходимости возможно объединение в одну учебную группу обучающихся по различным специальностям и (или) направлениям подготовки.
При проведении лабораторных работ и иных видов практических занятий учебная группа может разделяться на подгруппы.
Для проведения практических занятий по физической культуре и спорту (физической подготовке) формируются учебные группы численностью не более 20 человек с учетом состояния здоровья, физического развития и физической подготовленности обучающихся.
18. Объем образовательной программы в очной форме обучения, реализуемый за один учебный год, составляет 60 зачетных единиц. При реализации очно-заочной, заочной формы обучения, а также при обучении по индивидуальному плану годовой объем программы составляет не более 75 з.е.
19. Максимальный объем контактной работы в неделю составляет: при освоении программ бакалавриата и специалитета в очной форме обучения – 27 академических часов; при освоении программ магистратуры в очной форме обучения – 16 академических часов; при освоении программ аспирантуры в очной форме обучения – 12 академических часов.
В указанный объем (для программ бакалавриата и специалитета) не входят обязательные занятия по физической культуре. Максимальный объем контактной работы в неделю при освоении образовательных программ в очно-заочной форме составляет 16 академических часов; в заочной форме обучения – не более 200 часов в год.
20. Самостоятельная работа по дисциплине предусматривает самостоятельную работу в семестре и в зачетно-экзаменационную сессию (подготовка к промежуточной аттестации, сдаче зачетов, экзаменов и защите курсовых работ). Самостоятельная работа обучающегося в семестре включает самостоятельную работу под руководством преподавателя и осуществляется в следующих формах: подготовка рефератов, контрольных работ, расчетных

заданий, творческих заданий, индивидуальных и групповых проектов, презентаций, научных статей, докладов, сообщений и т.д.

21. Продолжительность семестров и зачетно-экзаменационных сессий определяются графиком учебного процесса по направлениям подготовки (специальностям). Суммарная продолжительность учебной работы обучающегося в неделю не должна превышать 54 академических часа.
22. Наличие промежуточной аттестации (экзамена или зачета) по дисциплинам и практикам учебного плана является обязательным. В учебном году предусмотрено, как правило, 10 экзаменов и 12 зачетов (в указанное число не входят экзамены и зачеты по физической культуре и факультативным дисциплинам). При обучении студентов по индивидуальному учебному плану, в том числе ускоренном обучении, количество экзаменов не должно превышать 20-ти в учебном году. Если дисциплина изучается на протяжении нескольких семестров, то в конце каждого из них должна быть предусмотрена промежуточная аттестация.

Регламент занятий

23. Время начала и окончания проведения учебных занятий обучающихся (в том числе и обеденный перерыв) устанавливаются приказом ректора в соответствии с режимом работы Университета.
24. О начале и окончании учебного занятия обучающиеся и преподаватели извещаются звонками. Вход обучающихся в аудиторию после звонка к началу занятий без разрешения преподавателя, проводящего занятия, запрещается до перерыва.
25. После начала занятий во всех учебных и прилегающих к ним помещениях
26. должны соблюдаться тишина и порядок. Вход и выход из учебного помещения во время проведения в нем занятия возможен только с разрешения лица, проводящего занятия. Запрещается прерывать учебные занятия, входить и выходить из аудитории во время их проведения.
27. Расписание учебных занятий в Университете:
 - с понедельника по пятницу:
 - 8:20-9:50
 - 10:00-11:30
 - 11:40-13:10
 - 13:45-15:15
 - 15:25-16:55
 - 17:05-18:35
 - 18:40-20:10
 - 20:20-21:50
 - суббота, воскресенье:
 - 10:00-11:30
 - 11:40-13:10
 - 13:50-15:20
 - 15:30-17:00
 - 17:10-18:30
 - 18:40-20:00