



**МОСКОВСКИЙ УНИВЕРСИТЕТ ИМ. С.Ю.ВИТТЕ**

**ПРОГРАММА  
ПРАКТИКИ ПО ПОЛУЧЕНИЮ ПРОФЕССИОНАЛЬНЫХ  
УМЕНИЙ И ОПЫТА ПРОФЕССИОНАЛЬНОЙ ДЕЯТЕЛЬНОСТИ  
(НАУЧНО-ИССЛЕДОВАТЕЛЬСКОЙ ПРАКТИКИ)**

**Направление подготовки:  
40.06.01 – Юриспруденция**

**Направленность (профиль) программы:  
Уголовное право и криминология;  
уголовно-исполнительное право**

**Квалификация выпускника  
Исследователь. Преподаватель-исследователь.**

**Форма обучения  
заочная**

Москва – 2017

СОДЕРЖАНИЕ	№ с.
1. Общие положения	3
1.1. Вид, тип, способ и форма проведения практики	3
1.2. Цели, задачи и нормативно-правовая база практики	4
1.3. Перечень планируемых результатов обучения при прохождении практики, соотнесенных с планируемыми результатами освоения образовательной программы	6
1.4. Место практики в структуре образовательной программы	9
1.5. Объем практики в зачетных единицах и ее продолжительность в неделях либо в академических часах	9
2. Содержание практики	12
2.1. Этапы практики и виды выполняемых работ	12
2.2. Задания студентам на практику	14
2.3. Особенности прохождения практики инвалидами и лицами с ограниченными возможностями здоровья	15
3. Формы отчетности по практике	16
4. Фонд оценочных средств для проведения промежуточной аттестации обучающихся по практике	18
5. Перечень учебной литературы и ресурсов сети "Интернет", необходимых для проведения практики	19
6. Перечень информационных технологий, используемых при проведении практики, включая перечень программного обеспечения и информационных справочных систем (при необходимости)	20
7. Описание материально-технической базы, необходимой для проведения практики	20
8. Сведения об утверждении программы практики и внесении изменений	24
9. ПРИЛОЖЕНИЯ	25
Приложение 1. Фонд оценочных средств для проведения промежуточной аттестации обучающихся по практике	
Приложение 2. Заявление на практику	
Приложение 3. Отчет о прохождении практики	
Приложение 4. Отзыв-характеристика	
Приложение 5. Образец рецензии на научную статью	

## **1. Общие положения**

### **1.1. Вид, тип, способ и форма проведения практики**

Практика является обязательным разделом образовательной программы высшего образования – программа подготовки научно-педагогических кадров в аспирантуре по направлению подготовки 40.06.01 «Юриспруденция».

Программа практики разработана в соответствии с Федеральным государственным образовательным стандартом высшего образования (ФГОС), утвержденным Приказом Министерства образования и науки Российской Федерации от 05 декабря 2014 г. № 1538 (зарегистрирован Министерством юстиции Российской Федерации 25 декабря 2014 г., регистрационный № 35395) по направлению подготовки 40.06.01 Юриспруденция (уровень подготовки кадров высшей квалификации).

В ходе прохождения практики аспиранты анализируют и закрепляют знания, полученные в теоретических курсах, и умения, которые начали осваивать на учебных семинарских и практических занятиях.

Практика по получению профессиональных умений и опыта профессиональной деятельности (научно-исследовательская практика) входит в Блок 2 «Практики» учебного плана подготовки аспиранта по направлению подготовки 40.06.01 «Юриспруденция» и относится к вариативной части и отражается в индивидуальном плане аспиранта.

Практика аспиранта базируется на освоении обязательных специальных дисциплин отрасли науки и направленности: «Уголовное право и криминология; уголовно-исполнительное право».

#### **Виды практики:**

В соответствии с ФГОС ВО, видом практики является практика по получению профессиональных умений и опыта профессиональной деятельности (научно-исследовательская практика).

Аттестация по итогам практики по получению профессиональных умений и опыта профессиональной деятельности (научно-исследовательской практики) осуществляется на основе оценки решения аспирантами задач практики, отзыва руководителя практики об уровне знаний и квалификации. По результатам аттестации практики выставляется зачет.

**Способы и формы проведения** практики по получению профессиональных умений и опыта профессиональной деятельности (научно-исследовательской практики).

При организации практики по получению профессиональных умений и опыта профессиональной деятельности (научно-исследовательской практики) предусматриваются выездной и стационарный способы ее проведения:

Стационарная практика проводится в Университете (филиале университета) либо в профильной организации, расположенной на

территории населенного пункта, в котором расположен Университет (филиала Университета).

Выездная практика проводится вне населенного пункта, в котором расположен Университет. Выездная производственная практика может проводиться в полевой форме, в случае необходимости создания специальных условий для ее проведения.

В соответствии с календарным планом и графиком прохождения педагогическая практика проводится в следующих формах:

а) непрерывно – путем выделения в календарном учебном графике непрерывного периода учебного времени для проведения всех видов практик, предусмотренных ОПОП по направлению подготовки 40.06.01 «Юриспруденция»;

б) дискретно:

по видам практик – путем выделения в календарном учебном графике непрерывного периода учебного времени для проведения каждого вида (совокупности видов) практики;

по периодам проведения практик – путем чередования в календарном учебном графике периодов учебного времени для проведения практик с периодами учебного времени для проведения теоретических занятий.

Для направления аспиранта на практику по получению профессиональных умений и опыта профессиональной деятельности (научно-исследовательскую практику), ему необходимо не позднее чем за три месяца до начала практики написать заявление на имя заведующего кафедрой уголовного права и процесса.

По результатам прохождения практики аспирант составляет отчет о прохождении практики в соответствии с программой практики и заданием, свидетельствующий о закреплении знаний, умений, приобретении практического опыта, освоении общепрофессиональных, профессиональных и универсальных компетенций.

Формой промежуточной аттестации по практике по получению профессиональных умений и опыта профессиональной деятельности (научно-исследовательской практики) является зачет.

Аспиранты, не выполнившие программу практики по уважительной причине, направляются на практику вторично. Аспиранты, не выполнившие программу практики без уважительной причины или получившие по ее итогам незачет, не допускаются к государственной итоговой аттестации и подлежат отчислению из Университета.

## **1.2. Цели, задачи и нормативно-правовая база практики**

*Целью научно-исследовательской практики* является формирование у аспирантов, обучающихся по направлению 40.06.01 Юриспруденция, направленности «Уголовное право и криминология; уголовно-исполнительное право», профессиональных умений и опыта профессиональной деятельности в области проведения научных

исследований в сфере, соответствующей направленности основной профессиональной образовательной программы и подготовке выпускника аспирантуры к научной деятельности как преподавателя высшей школы.

*Задачами научно-исследовательской практики являются:*

1) формирование у аспирантов специальных знаний в области организации и проведения научных исследований в образовательных организациях высшего образования;

2) формирование и развитие у аспирантов умений:

- планирования научно-исследовательской работы на кафедре уголовного права и процесса;

- разработки проектов заданий на выполнение научно-исследовательской работы в исследуемой научной области;

- организации работы исследовательского коллектива по выполнению различных видов научно-исследовательской работы;

- оформления результатов научно-исследовательской работы, подготовки отчетов и различного вида научных продуктов;

3) владение аспирантами методами сбора, анализа и обобщения научной информации, интерпретации научных результатов и их апробации.

Нормативную правовую базу разработки программы практики:

- Закон РФ от 29 декабря 2012 года № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации»;

- Приказ Минобрнауки РФ от 05.12.2014 г. № 1538 «Об утверждении федерального государственного образовательного стандарта высшего образования по направлению подготовки 40.06.01 Юриспруденция (уровень подготовки кадров высшей квалификации);

- ОПОП Московского университета имени С.Ю. Витте по направлению подготовки 40.06.01 Юриспруденция;

- Порядок организации и проведения практики обучающихся, осваивающих основные профессиональные образовательные программы высшего образования, утвержденный приказом ректора № 7 от «22» января 2016 г.;

- Порядок организации и осуществления образовательной деятельности по образовательным программам высшего образования - программам подготовки научно-педагогических кадров в аспирантуре (адъюнктуре) (Приказ Минобрнауки РФ от 19 ноября 2013 г. № 1259) (ред. от 05.04.2016);

- Порядок приема на обучение по образовательным программам высшего образования - программам подготовки научно-педагогических кадров в аспирантуре, утвержденный приказом Министерства образования и науки Российской Федерации от 12 января 2017 г. № 13;

- Порядок разработки и утверждения образовательных программ высшего образования – программ бакалавриата, программ специалитета, программ магистратуры и программ подготовки научно-педагогических

кадров в аспирантуре, утвержденный приказом ректора № 3 от «17» января 2017 г.;

– Положение об организации обучения студентов-инвалидов и студентов с ограниченными возможностями здоровья, утвержденное приказом ректора № 121 от «6» ноября 2014 г.

### 1.3. Перечень планируемых результатов обучения при прохождении практики, соотнесенных с планируемыми результатами освоения образовательной программы

Коды компетенций	Содержание компетенций	Планируемые результаты обучения, соответствующие формируемым компетенциям		
		Знать	Уметь	Владеть
ОПК-1	владением методологией научно-исследовательской деятельности в области юриспруденции	основы организации научной работы на кафедре высшего учебного заведения; методы и формы организации и проведения научных исследований; формы проведения научных мероприятий в вузе, в том числе со студентами;	формулировать цели и задачи научно-исследовательской деятельности в высшей школе, навыками подготовки и представления доклада или развернутого выступления по тематике, связанной с направлением научного исследования;	навыками планирования и обработки результатов научного исследования
ОПК-2	владением культурой научного исследования в области юриспруденции, в том числе с использованием новейших информационно-коммуникационных технологий	различные виды научной продукции как результата научно-исследовательской деятельности, их характеристику,	организовывать и проводить экспериментальные исследования и компьютерное моделирование исследуемых процессов	навыками работы с мировыми информационными ресурсами (поисковыми сайтами, сайтами зарубежных вузов и профессиональных сообществ, электронными энциклопедиями и др.)
ПК-1	способностью участвовать в разработке нормативных правовых актов в сфере уголовного	основные правила организации работы по подготовке законопроектов и возможности из	применять полученные теоретические знания и практические умения в научно-	опытом разработки новых методик (из предметной области)

	и уголовно-исполнительного законодательства	применения в научно-исследовательской деятельности	исследовательской деятельности,	
ПК-2	способностью квалифицированно применять нормативные правовые акты в конкретных сферах юридической деятельности, реализовывать нормы материального и процессуального права в научно-исследовательской и профессиональной деятельности	основные положения науки уголовного и уголовно-исполнительного права, криминологии и применять их для осуществления научно-исследовательской деятельности	применять современные методы разработки моделей предметной области	методологией теоретических и экспериментальных исследований в области профессиональной деятельности
ПК-3	способностью анализировать и реализовывать инновационные подходы в научно-исследовательской и профессиональной деятельности в сфере уголовно и уголовно-исполнительного права	методы и формы организации и проведения научных исследований,	анализировать результаты теоретических и экспериментальных исследований, давать рекомендации по совершенствованию методов анализа, готовить научные публикации и заявки на объекты интеллектуальной собственности	навыками анализа исследуемых процессов и явлений (из предметной области)
ПК-4	способностью квалифицированно проводить научные исследования в области юриспруденции по вопросам применения и реализации норм уголовно-правовой сферы	положения ГОСТов по оформлению научных работ	формулировать цели и задачи научных исследований, выбирать эффективные методы и средства решения поставленных задач	навыками использования на практике умения и навыки в организации исследовательских работ, в управлении коллективом
ПК-5	способен правильно и	требования, предъявляемые к	разрабатывать планирующую и	методологией теоретических и

	полно отражать результаты научно-исследовательской и профессиональной деятельности в юридической и иной документации	написанию научных работ	отчетную документацию по научно-исследовательской деятельности, внедрять результаты научных исследований в практику	экспериментальных исследований в области профессиональной деятельности
ПК-6	способностью выбирать, разрабатывать и применять модели, методы и иные научные решения в процессе осуществления исследовательской деятельности проблем уголовного и уголовно-исполнительного права, а также криминологии	основные модели, методы и иные научные решения в сфере уголовного права и криминологии, уголовно-исполнительного права	выбирать, разрабатывать и применять в процессе исследования модели, методы и иные научные решения в сфере уголовного права и криминологии, уголовно-исполнительного права	навыками ведения исследований в сфере уголовного права и криминологии, уголовно-исполнительного права
УК-1	способностью к критическому анализу и оценке современных научных достижений, генерированию новых идей при решении исследовательских и практических задач, в том числе в междисциплинарных областях	основные методы научно-исследовательской деятельности	выделять и систематизировать основные идеи в научных текстах; критически оценивать любую поступающую информацию, вне зависимости от источника; избегать автоматического применения стандартных формул и приемов при решении задач	навыками сбора, обработки, анализа и систематизации информации по теме исследования; навыками выбора методов и средств решения задач исследования.
УК-6	способностью планировать и решать задачи собственного	принципы проектирования и осуществления комплексных	проектировать и осуществлять комплексные исследования	целостным системным научным мировоззрением



	профессионально о и личностного развития	исследований		
--	--	--------------	--	--

**1.4. Место практики по получению профессиональных умений и опыта профессиональной деятельности (педагогической практики) в структуре ОПОП аспирантуры по направленности «Уголовное право и криминология; уголовно-исполнительное право»)**

Практика по получению профессиональных умений и опыта профессиональной деятельности (научно-исследовательская практика) входит в Блок 2 «Практики» учебного плана подготовки аспиранта по направленности «Уголовное право и криминология; уголовно-исполнительное право», относится к вариативной части и отражается в индивидуальном плане аспиранта.

Научно-исследовательская практика аспиранта проводится после прохождения педагогической практики и базируется на освоении следующих дисциплин - «История и философия науки», «Методология и методика научных исследований».

**1.5. Объем в зачетных единицах и ее продолжительности в неделях**

Объем и продолжительность практики по получению профессиональных умений и опыта профессиональной деятельности (научно-исследовательской практики) составляет 3 зачетные единицы (108 ч) и включает в себя проведение аттестации по итогам практики.

В соответствии с ОПОП по направлению подготовки 40.06.01 Юриспруденция, на практику по получению профессиональных умений и опыта профессиональной деятельности (педагогическую практику) отводится следующее количество зачетных единиц и времени:

Вид практики	Трудоемкость в часах	Трудоемкость в зачетных единицах	Продолжительность в неделях			
			1 г	2 г	3 г	4 г
Практика по получению профессиональных умений и опыта профессиональной деятельности (научно-исследовательская)	108	3			2	

Аспиранту за время прохождения практики по получению профессиональных умений и опыта профессиональной деятельности (научно-исследовательской практики) необходимо выполнить программу практики и индивидуальное задание.



## 2. Содержание практики

### 2.1. Этапы практики и виды выполняемых работ

Практика по получению профессиональных умений и опыта профессиональной деятельности (научно-исследовательская практика) организуется в соответствии с планом подготовки аспиранта по направленности «Уголовное право и криминология; уголовно-исполнительное право» и проводится в профильной организации.

Основной формой деятельности аспирантов при прохождении практики по получению профессиональных умений и опыта профессиональной деятельности (научно-исследовательская практика) является самостоятельная работа совместная с научным руководителем с обсуждением основных разделов: целей и задач научно-исследовательской практики, научной и практической значимости теоретических и экспериментальных исследований, прогнозируемых результатов, выводов.

Содержание практики определяется тематикой научно-квалификационной работой (диссертацией) на соискание учёной степени кандидата наук.

Практика по получению профессиональных умений и опыта профессиональной деятельности (научно-исследовательская практика) может предполагать изучение методов исследования, технологий, процессов, необходимых для выполнения кандидатской диссертации.

Прохождение практики осуществляется при непосредственном участии, оказании необходимой методической помощи и при контроле со стороны научного руководителя аспиранта и заведующего выпускающей кафедры. Практика вынесена отдельным разделом в индивидуальные планы аспирантов, является важным элементом аттестации аспирантов.

По результатам прохождения практики аспирант оформляет отчет и фиксирует ее прохождении в индивидуальном плане подготовки. Качество прохождения практики оценивается в письменном отзыве научного руководителя.

Практику проходят все аспиранты вне зависимости от рода их работы до поступления в аспирантуру.

*Практика по получению профессиональных умений и опыта профессиональной деятельности (научно-исследовательская практика) осуществляется в несколько этапов, каждому из которых соответствует выполнение заданий:*

№ п/п	Разделы (этапы) научно-исследовательской практики	Содержание задания на научно-исследовательскую практику аспирантов
1	Подготовительный этап – за один месяц до начала практики	1. Изучение методических рекомендаций по организации и прохождению научно-исследовательской практики. 2. Получение индивидуального задания.

		3. Индивидуальные консультации с руководителем практики от университета.
2	Основной этап – 1,5 недели	<ol style="list-style-type: none"> <li>1. Изучение планирующей и отчетной документации кафедры уголовного права и процесса по научной работе.</li> <li>2. Ознакомление с различными видами научной продукции как результата научно-исследовательской деятельности; с годовыми планами и отчетами кафедры уголовного права и процесса по научно-исследовательской работе; отчетами по выполнению научно-исследовательских работ по научной тематике кафедры уголовного права и процесса; методами и формами организации и проведения научных исследований на кафедре; формами проведения научных мероприятий в университете, в том числе со студентами.</li> <li>3. Участие в разработке планирующей и отчетной документацию по научно-исследовательской деятельности кафедры уголовного права и процесса.</li> <li>4. Осуществление апробации собственного научного исследования на научной конференции юридического факультета; участие в подготовке научной конференции, отборе и рецензировании научных статей; разработка плана по внедрению результатов научных исследований в практику.</li> <li>5. Ознакомление с научными методиками, технологией их применения, способами обработки получаемых эмпирических данных и их интерпретацией</li> </ol>
3	Завершающий этап (подготовка отчета по практике) – 0,5 недели	<ol style="list-style-type: none"> <li>1. Сбор и анализ материала, полученного в ходе практики.</li> <li>2. Подготовка отчета о научно-исследовательской практике.</li> <li>3. Консультации с руководителем практики.</li> <li>4. Оформление отчета о научно-исследовательской практике</li> </ol>
4	Защита итогов научно-исследовательской практики – в соответствии с расписанием	<ol style="list-style-type: none"> <li>1. Предоставление итогового отчета по научно-исследовательской практике руководителю.</li> <li>2. Защита отчета по научно-исследовательской практике.</li> </ol>

Конкретное содержание практики планируется научным руководителем аспиранта и отражается в индивидуальном задании на научно-исследовательскую практику, в котором фиксируются все виды деятельности и предоставляемые отчетные материалы.

Научно-исследовательская практика аспирантов реализуется в следующих формах:

1) участие в заседаниях кафедры уголовного права и процесса по вопросам совершенствования научной работы;

2) участие в подготовке и проведении научных мероприятий кафедры уголовного права и процесса и юридического факультета, научно-исследовательских семинарах;

3) организация и проведение кафедральных мероприятий по плану научно-исследовательской работы студентов (НИРС) (студенческой научной конференции, круглого стола и т.п.);

4) консультации с руководителем практики, научно-педагогическими работниками по вопросам организации и проведения научно-исследовательской работы;

5) самостоятельная работа по изучению планов и отчетов НИР, лабораторной базой для проведения научных исследований.

## 2.2. Задания аспирантам на прохождение практики

№ п/п	Разделы (этапы) научно-исследовательской практики	Содержание задания на научно-исследовательскую практику аспирантов
1	Подготовительный этап	1. Изучение методических рекомендаций по организации и прохождению научно-исследовательской практики. 2. Получение индивидуального задания. 3. Индивидуальные консультации с руководителем практики от университета.
2	Основной этап	1. Изучение планирующей и отчетной документации кафедры уголовного права и процесса по научной работе. 2. Ознакомление с различными видами научной продукции как результата научно-исследовательской деятельности; с годовыми планами и отчетами кафедры уголовного права и процесса по научно-исследовательской работе; отчетами по выполнению научно-исследовательских работ по научной тематике кафедры уголовного права и процесса; методами и формами организации и проведения научных исследований на кафедре; формами проведения научных мероприятий в университете, в том числе со студентами. 3. Участие в разработке планирующей и отчетной документацию по научно-исследовательской деятельности кафедры уголовного права и процесса. 4. Осуществление апробации собственного научного исследования на научной конференции юридического факультета; участие в подготовке научной конференции, отборе и рецензировании научных статей; разработка плана по внедрению результатов научных исследований в практику. 5. Ознакомление с научными методиками,

		технологией их применения, способами обработки получаемых эмпирических данных и их интерпретацией
3	Завершающий этап	1. Сбор и анализ материала, полученного в ходе практики. 2. Подготовка отчета о научно-исследовательской практике, его оформление и защита.

*Для успешного прохождения практики аспирант должен:*

- изучить методических рекомендаций по организации и прохождению научно-исследовательской практики;
- изучить план кафедры уголовного права и процесса по научной работе на текущий учебный год и принять участие в его подготовки;
- ознакомиться с методами и формами организации и проведения научных исследований на кафедре и в университете;
- апробировать<sup>1</sup> собственные научные исследования на научных конференциях;
- принять участие в подготовке студенческих научных конференций, круглых столов и научных семинаров);
- подготовить рецензии<sup>2</sup> на научные статьи (конкурсные работы) студентов (не менее 3-х рецензий);
- собрать и проанализировать материал для подготовки отчетных документов по итогам прохождения практики;
- предоставить на кафедру уголовного права и процесса дневник и отчет по научно-исследовательской практике.

### **2.3. Особенности прохождения практики инвалидами и лицами с ограниченными возможностями здоровья**

Особенности прохождения практики инвалидами и лицами с ОВЗ определены в Порядке организации и проведения практики обучающихся, осваивающих основные профессиональные образовательные программы высшего образования, утвержденным приказом ректора от «22» января 2016 г. № 7.

Практика для обучающихся с ограниченными возможностями здоровья и инвалидов проводится с учетом особенностей их психофизического

<sup>1</sup> Апробация – это критическая оценка научным сообществом исследований, проведенных аспирантом. Оцениваются не только результаты работы, но и методика исследования, которую он применил и промежуточные результаты его работы. Благодаря апробации, аспирант имеет возможность переосмыслить свои научные исследования, доработать их, убедиться в необходимости пересмотра некоторых их положений.

<sup>2</sup> Рецензия – это текст, содержащий разбор и оценку какой-либо научной работы, данную лицом, компетентным в данной области знаний. В рецензии оценивается качество работы, ее соответствие стандартам, новизна, а также то, была ли достигнута поставленная перед автором цель.

развития, индивидуальных возможностей и состояния здоровья.

В соответствии с п.6.7 ФГОС ВО выбор мест прохождения практик для лиц с ограниченными возможностями здоровья производится с учетом состояния здоровья обучающихся и требований по доступности.

Для лиц с ограниченными возможностями здоровья и инвалидов, создаются специально оборудованных рабочих мест с учетом их особенностей, физиологии, а также психофизического развития, индивидуальных возможностей, состояния здоровья, профессионального вида деятельности, характера труда, выполняемых трудовых функций.

Материально-технические условия прохождения практики, должны обеспечивать возможность беспрепятственного доступа практикантов из числа лиц с ограниченными возможностями здоровья и инвалидов к специально оборудованным рабочим местам, а также в туалетные комнаты и другие помещения, а также их пребывания в указанных помещениях Организации (в том числе наличие пандусов, подъемников, поручней, расширенных дверных проемов, лифтов; при отсутствии лифтов рабочее место должно располагаться на первом этаже здания).

Не допускается использование практиканта на должностях и работах, противопоказанных лицам с ограниченными возможностями и инвалидам.

### **3. Формы отчетности по практике**

Основными требованиями, предъявляемыми к содержанию отчета по практике, являются следующие:

- во введении указываются: цель, место, дата начала и продолжительность практики, краткий перечень основных работ и заданий, выполненных в процессе практики;

- в основной части отчета дается описание организации работы в процессе практики, описание практических задач, решаемых аспирантом за время прохождения практики (необходимо следовать плану-заданию и программе практики), перечень невыполненных заданий и неотработанных запланированных вопросов с указанием причин;

- в заключении необходимо описать навыки и умения, приобретенные за время практики; дать предложения по совершенствованию организации научно-исследовательской работы кафедры и университета; сделать индивидуальные выводы о практической значимости для себя проведенного вида практики.

Основными требованиями, предъявляемыми к оформлению отчета по практике, являются следующие:

- отчет должен быть выполнен в программе Microsoft Word, шрифтом Times New Roman, 14 пт, с 1,5 интервалом, объем отчета – 15-20 страниц печатного текста;



- в отчет могут входить приложения (таблицы, графики, заполненные бланки, прайс-листы и т.п.) объемом не более 20 страниц (приложения (иллюстрационный материал) в общее количество страниц отчета не входят);
- страницы отчета нумеруют арабскими цифрами с соблюдением сквозной нумерации по всему тексту, номер проставляется в правой нижней части листа без точки в конце номера;
- схемы, рисунки, таблицы и другой иллюстративный материал, расположенный на отдельных листах, включаются в общую нумерацию страниц, но не засчитываются в объем работы;
- титульный лист включается в общую нумерацию страниц, однако номер страницы на титульном листе не проставляется;
- цифровой материал должен оформляться в виде таблиц, таблицу следует располагать в отчете непосредственно после текста, в котором она упоминается впервые, или на следующей странице, на все приводимые таблицы должны быть ссылки в тексте отчета, каждая таблица должна иметь заголовок;
- рисунки (графики, схемы, диаграммы и т.п.) следует располагать в работе непосредственно после текста, в котором они упоминаются впервые, или на следующей странице, иллюстрации могут быть, в том числе и цветные, на все рисунки должны быть даны ссылки в работе. Иллюстрации следует нумеровать арабскими цифрами порядковой нумерацией в пределах всего отчета. Если в отчете только одна иллюстрация, то ее обозначают - «Рис.». Допускается нумеровать иллюстрации в пределах раздела. В этом случае номер иллюстрации состоит из номера раздела и порядкового номера рисунка, разделенных точкой. *Например*, Рис. 1.1;
- при написании текста отчета кроме навыков, приобретенных за время практики и предложений по организации научно-исследовательской деятельности, важно показать проблемы и противоречия, возникшие в ходе практики и предложить пути разрешения этих проблем.

### **Зачет по научно-исследовательской практике**

Зачет принимает руководитель практики от Университета при наличии следующих форм отчетности:

- отзыва-характеристики научного руководителя аспиранта;
- отчета по практике;
- иные документы в соответствии с заданием на практику.

Руководитель практики от Университета ставит зачет, оценивая качество, полноту, правильность оформления отчетных документов по практике, а также правильность сделанных выводов.

Зачет проставляется в ведомость, индивидуальный учебный план аспиранта, а также заносится в приложение к диплому.

Результаты зачета оцениваются по двухбалльной бальной шкале с оценками:

«зачтено»;

«не зачтено».

«Зачтено» ставится аспиранту, который:

- продемонстрировал в ходе практики высокий уровень обладания всеми, предусмотренными требованиями к результатам практики, универсальных, общепрофессиональных и профессиональных компетенций;
- выполнил в срок и на высоком уровне весь намеченный объем работы в соответствии с планом-заданием практики;
- проявил самостоятельность, творческий подход и высокий уровень подготовки по вопросам научной деятельности, организации работы коллектива, самоорганизации;
- внес предложения по совершенствованию научно-исследовательской деятельности кафедры и университета;
- оформил отчет в соответствии с требованиями.

«Не зачтено» ставится аспиранту, который:

- не смог в ходе практики продемонстрировать сформированность универсальных, общепрофессиональных и профессиональных компетенций, предусмотренными требованиями к результатам практики;
- не выполнил план-задание практики.

#### **4. Фонд оценочных средств для проведения промежуточной аттестации по практике**

Фонд оценочных средств<sup>3</sup>, включая оценочные задания для проведения текущего контроля и промежуточной аттестации обучающихся по практике приведен в Приложении 1 к программе практики.

Фонд оценочных средств для проведения промежуточной аттестации обучающихся включает следующие разделы:

- перечень компетенций с указанием этапов их формирования в процессе освоения образовательной программы;
- описание показателей и критериев оценивания компетенций на различных этапах их формирования, описание шкал оценивания;
- типовые контрольные задания или иные материалы, необходимые для оценки знаний, умений, навыков и (или) опыта деятельности, характеризующих этапы формирования компетенций в процессе освоения образовательной программы;
- методические материалы, определяющие процедуры оценивания знаний, умений, навыков и (или) опыта деятельности, характеризующих этапы формирования компетенций.

Промежуточная аттестация по практике по получению профессиональных умений и опыта профессиональной деятельности (педагогической практики) предполагает проведение зачета.

Для получения зачета обучающийся представляет отчет, который выполняется по результатам прохождения практики с учетом (анализом)

---

<sup>3</sup> Приложение 1

результатов проведенных работ; отзыв-характеристику руководителя практики; документы в соответствии с заданием практики.

## **5. Перечень учебной литературы и ресурсов сети «Интернет», необходимых для проведения практики**

### **Основная литература:**

1. Комлацкий Г. В., Логинов С. В., Комлацкий В. И. Планирование и организация научных исследований. М., 2014 // <https://online.muiv.ru/lib/books/95664/>
2. Леонова О.В. Основы научных исследований. М., 2013 // <https://online.muiv.ru/lib/books/106588/>
3. Мусина О.Н. Планирование и постановка научного эксперимента. М., 2015 // <https://online.muiv.ru/lib/books/96104/>
4. Новиков В. Методология и методы научного исследования. М., 2015 // <https://online.muiv.ru/lib/books/106932/>
5. Рузавин Г.И. Методология научного познания. М., 2015 // <https://online.muiv.ru/lib/books/56516/>

### **Дополнительная литература:**

1. Новиков А.М., Новиков Д.А. Методология научного исследования. М., 2010 // <https://online.muiv.ru/lib/books/35640/>
2. Очаров А.О. Актуальные проблемы современных научных исследований. М., 2013 // <https://online.muiv.ru/lib/books/82235/>
3. Семенов А.С. Методология научного исследования. М., 2013 // <https://online.muiv.ru/media/lib/books/metodologiya-nauchnogo-issledovaniya/xbook456/book/index/index.html>
4. Стволыгин К.В. Организация научного исследования в социальной сфере. М., 2013 // <https://online.muiv.ru/lib/books/64006/>
5. Титова Н.С. Основы научных исследований. М., 2013 // <https://online.muiv.ru/media/lib/books/osnovyi-nauchnyih-issledovaniy/xbook420/book/index/index.html>

### **Интернет-ресурсы:**

- <http://lib.miemp.ru/> – электронная библиотека Московского университета им. С.Ю. Витте
- <http://www.аспирантура.рф/metod> – Советы аспирантам
- <http://www.edulib.ru/> – центральная библиотека образовательных ресурсов
- <http://diss.rsl.ru> – Электронная библиотека диссертаций РГБ
- <http://www.dissercat.com> – Научная электронная библиотека диссертаций и авторефератов
- <http://www.edulib.ru/> – центральная библиотека образовательных

ресурсов

## **6. Перечень информационных технологий, используемых при проведении практики, включая перечень программного обеспечения и информационных справочных систем**

1. Официальный сайт Университета: адрес ресурса - <http://www.muiv.ru>, на котором содержатся сведения об образовательной организации и ее подразделениях, локальные нормативные акты, сведения о реализуемых образовательных программах, их учебно-методическом и материально-техническом обеспечении, а также справочная, оперативная и иная информация. Через официальный сайт обеспечивается доступ всех участников образовательного процесса к различным сервисам и ссылкам, в том числе образовательному порталу «Электронный университет», ресурсам электронной библиотечной системы (далее – ЭБС <https://online.muiv.ru>), системе дистанционного обучения (далее – СДО) и др.;

2. Образовательный портал «Электронный университет»: адрес ресурса - <https://e.muiv.ru/> на платформе «Moodle». Образовательный портал интегрирован с информационной системой Университета и предназначен для организации и обеспечения функций ЭИОС. Доступ в «Электронный университет» пользователи получают на основе аутентификации. Образовательный портал «Электронный университет» позволяет формировать личные кабинеты обучающихся, преподавателей, заведующих кафедрами, деканов факультетов и обеспечивать взаимодействие между участниками образовательного процесса;

3. Система дистанционного образования: адрес ресурса – <https://lms.muiv.ru> позволяет реализовать проведение всех видов занятий, процедур оценки результатов обучения, реализация которых предусмотрена с применением электронного обучения, дистанционных образовательных технологий.

4. Научная электронная библиотека eLIBRARY.RU : <http://elibrary.ru>

5. Сайт юридической научной библиотеки издательства «СПАРК»: <http://www.lawlibrary.ru>

6. Справочная правовая система «КонсультантПлюс» <http://www.consultant.ru>

7. Сайт «Образовательные ресурсы Интернета – Юриспруденция»: <http://www.alleng.ru/edu/jurispr3.htm>

8. Федеральный правовой портал «Юридическая Россия»: <http://www.law.edu.ru>

## **7. Описание материально-технической базы, необходимой для проведения практики**

При реализации программы педагогической практики аспиранты пользуются материально-техническим оборудованием и библиотечными

фондами вуза и кафедры, на которой проводится практика. Каждый аспирант-практикант должен владеть компьютерными технологиями, умениями использовать мультимедийное оборудование, фото и видеотехнику.

В течение всего периода обучения каждый аспирант обеспечен индивидуальным неограниченным доступом к электронно-библиотечным системам (электронным библиотекам) и к электронной информационно-образовательной среде организации. Электронно-библиотечная система (электронная библиотека) и электронная информационно-образовательная среда обеспечивают возможность доступа обучающегося из любой точки, в которой имеется доступ к информационно-телекоммуникационной сети «Интернет» (далее – сеть «Интернет»), и отвечают техническим требованиям Университета, как на его территории, так и вне ее.

Разработка и реализация программ аспирантуры осуществляются с соблюдением требований, предусмотренных законодательством Российской Федерации об информации, информационных технологиях и о защите информации.

№п/п	Наименование оборудованных учебных кабинетов, лабораторий	Перечень оборудования и технических средств обучения
1	Юридическая клиника (216а)	<p>Перечень оборудования:            Стол – 2; стулья – 4; шкаф книжный – 1;            ПК- 2, Принтер – 1, телефон – 1.</p> <p>Перечень программного обеспечения:            Adobe flash player 11;            Adobe reader 10;            AST test player 3.1.3;            Java 6.0;            K-Lite Codec Pack;            Microsoft Office 10;            Visual studio;            Win rar;            Антивирус Касперского 6.0;            Консультант Плюс</p>
2	Зал судебных заседаний (202)	<p>Перечень оборудования:            Преподавательский стол (стол для судьи) – 1; столы обучающихся – 13; стулья – 28; шкафы со стеклом – 6. Мебель для зала судебных заседаний: кафедра для свидетеля – 1; барьеры для подсудимого – 1; стол секретаря судебного заседания – 1; подставка под флаги – 1; флаги – 2;            Мультимедийный комплекс (телевизор, ноутбук) – 1, плакат.</p> <p>Перечень программного обеспечения:            Adobe flash player 11;            Adobe reader 10;            AST test player 3.1.3;            Java 6.0;</p>

		<p>K-Lite Codec Pack;  Microsoft Office 10;  Visual studio;  Win rar;  Антивирус Касперского 6.0;  Консультант Плюс</p>
3	Кафедра Уголовного права и процесса (207)	<p>Перечень оборудования кабинета 207:  Стол-3, стулья-5, телефон – 1, ПК – 2,  Шкаф для документации – 3, Принтер – 1.  Перечень программного обеспечения:  1С Предприятие 8.2.14.540 (сетевые лицензии);  Adobe flash player 11;  Adobe reader 10;  AST test player 3.1.3;  Java 6.0;  K-Lite Codec Pack;  Microsoft Office 10;  Visual studio;  Win rar;  Антивирус Касперского 6.0;  Консультант Плюс.  Перечень документации кафедры:  Законодательные, иные нормативные акты; Государственные образовательные стандарты по специальностям и направлениям высшего профессионального образования;  Нормативные документы Университета;  План работы коллектива Университета на учебный год; Отчет о выполнении плана работы коллектива Университета за учебный год; Отчеты о самообследовании направления /специальности; Планы и отчеты научно-исследовательской работы кафедры; Приказы и распоряжения ректора по основной деятельности;  Приказы и распоряжения руководителей направлений по основной деятельности;  Приказы и распоряжения ректора, проректоров, деканов факультетов;  Распоряжения заведующего кафедрой по основной деятельности; Сведения о ППС;  Протоколы заседаний кафедры; Учебные планы по реализуемым в Университете специальностям, направлениям подготовки; Основные профессиональные образовательные программы; Расписания учебных мероприятий; План редакционно-издательской деятельности (на учебный год); Документы по организации и</p>

		<p>ведению учебного процесса по программам бакалавриата, специалитета, магистратуры и аспирантуры; Материалы по организации практик; Документы по организации и ведению деятельности научной школы кафедры; Положение о подразделении, должностные инструкции работников подразделения.</p>
4	Методический кабинет (317)	<p>Перечень оборудования:  Столы -20; стулья – 40; Шкаф для одежды; Шкаф для документации – 3, ПК преподавателей – 19, Принтер – 1.  Перечень программного обеспечения:  1С Предприятие 8.2.14.540 (сетевые лицензии);  Adobe flash player 11;  Adobe reader 10;  AST test player 3.1.3;  Java 6.0;  K-Lite Codec Pack;  Microsoft Office 10;  Visual studio;  Win rar;  Антивирус Касперского 6.0;  Консультант Плюс</p>
5	Библиотека (читальный зал-1, в том числе электронный).	<p>Перечень оборудования:  Столы обучающихся – 13; стулья – 26; ПК обучающихся – 11, принтер – 1.  Перечень программного обеспечения:  1С Предприятие 8.2.14.540 (сетевые лицензии);  Adobe flash player 11;  Adobe reader 10;  AST test player 3.1.3;  Java 6.0;  K-Lite Codec Pack;  Microsoft Office 10;  Visual studio;  Win rar;  Антивирус Касперского 6.0;  Консультант Плюс</p>
6	Библиотека (читальный зал-2, в том числе электронный).	<p>Перечень оборудования:  Столы обучающихся – 6; стулья – 12; ПК обучающихся – 3, принтер – 1.  Перечень программного обеспечения:  1С Предприятие 8.2.14.540 (сетевые лицензии);  Adobe flash player 11;  Adobe reader 10;  AST test player 3.1.3;  Java 6.0;</p>

		K-Lite Codec Pack; Microsoft Office 10; Visual studio; Win rar; Антивирус Касперского 6.0; Консультант Плюс
--	--	--

## 8. Сведения об утверждении программы практики и внесении изменений

**Сведения о разработчиках:** Программа рассмотрена и одобрена на заседании кафедры уголовного права и процесса (протокол № 6 от «15» января 2015 г .)

На основании решения заседания кафедры «Уголовного права и процесса» от «15» июня 2015 г. протокол № _11_ В программу внесены изменения: - обновлен список рекомендуемой литературы.  <i>Изменения внесены И.А. Уваровой</i>	Заведующий кафедрой к.ю.н., доцент <u>Уварова И.А.</u>
На основании решения заседания кафедры «Уголовного права и процесса» от «12» сентября 2016 г. протокол № _2_ В программу внесены изменения: - обновлен список рекомендуемой литературы.  <i>Изменения внесены И.А. Уваровой</i>	Заведующий кафедрой к.ю.н., доцент <u>Уварова И.А.</u>
На основании решения заседания кафедры «Уголовного права и процесса» от «10» апреля 2017 г. протокол № _8_ В программу внесены изменения: - обновлен список рекомендуемой литературы; - обновлено материально-техническое обеспечение.  <i>Изменения внесены И.А. Уваровой</i>	Заведующий кафедрой к.ю.н., доцент <u>Уварова И.А.</u>

Зав. кафедрой уголовного права и процесса,  
 к.ю.н., доцент

И.А. Уварова





**МОСКОВСКИЙ УНИВЕРСИТЕТ ИМ. С.Ю.ВИТТЕ**

**ФОНД ОЦЕНОЧНЫХ СРЕДСТВ**

**ПРАКТИКА ПО ПОЛУЧЕНИЮ ПРОФЕССИОНАЛЬНЫХ УМЕНИЙ И  
ОПЫТА ПРОФЕССИОНАЛЬНОЙ ДЕЯТЕЛЬНОСТИ  
(НАУЧНО-ИССЛЕДОВАТЕЛЬСКАЯ ПРАКТИКА)**

**Направление подготовки:**

*40.06.01 – Юриспруденция*

**Направленность (профиль):**

*12.00.08 – уголовное право и криминология;  
уголовно-исполнительное право*

**Квалификация выпускника**

*Исследователь. Преподаватель-исследователь.*

## 1. Перечень компетенций с указанием этапов их формирования в процессе освоения образовательной программы.

По результатам прохождения научно-исследовательской практики аспирантом представляются отчетные материалы для текущего контроля и промежуточной аттестации после завершения каждого этапа.

Наименование этапа контроля	Коды оцениваемых компетенций
<b>1 ЭТАП - ПОДГОТОВИТЕЛЬНЫЙ:</b>	
Изучение методических рекомендаций по организации и прохождению научно-исследовательской практики	ОПК-1
<b>2 ЭТАП - ОСНОВНОЙ:</b>	
Изучение планирующей и отчетной документации по научной работе	УК-1, УК-6, ПК-1, ПК-4, ПК-5, ПК-6
Участие в разработке планирующей и отчетной документацию по научно-исследовательской деятельности	
Осуществление апробации собственного научного исследования на научных конференциях	
<b>3 ЭТАП - ЗАКЛЮЧИТЕЛЬНЫЙ:</b>	
Подготовка отчета о научно-исследовательской практике	УК-1, УК-6, ОПК-1, ОПК-2, ПК-1, ПК-2, ПК-3, ПК-4, ПК-5, ПК-6
Зачет	

### 1 этап - подготовительный:

1. Изучение методических рекомендаций по организации и прохождению научно-исследовательской практики.
2. Получение индивидуального задания.
3. Индивидуальные консультации с руководителем практики от университета.

<b>Компетенция: ОПК-1</b> владение методологией теоретических и экспериментальных исследований в области юриспруденции		
Знает	Умеет	Владеет
основы организации научной работы на кафедре высшего учебного заведения; методы и формы организации и проведения научных исследований; формы проведения научных мероприятий в вузе, в том числе со студентами;	формулировать цели и задачи научно-исследовательской деятельности в высшей школе, навыками подготовки и представления доклада или развернутого выступления по тематике, связанной с направлением научного исследования;	навыками планирования и обработки результатов научного исследования

### 2 этап - основной:

1. Изучение планирующей и отчетной документации кафедры уголовного права и процесса по научной работе.

2. Ознакомление с различными видами научной продукции как результата научно-исследовательской деятельности; с годовыми планами и отчетами кафедры уголовного права и процесса по научно-исследовательской работе; отчетами по выполнению научно-исследовательских работ по научной тематике кафедры уголовного права и процесса; методами и формами организации и проведения научных исследований на кафедре; формами проведения научных мероприятий в университете, в том числе со студентами.

3. Участие в разработке планирующей и отчетной документацию по научно-исследовательской деятельности кафедры уголовного права и процесса.

4. Осуществление апробации собственного научного исследования на научной конференции юридического факультета; участие в подготовке научной конференции, отборе и рецензировании научных статей; разработка плана по внедрению результатов научных исследований в практику.

5. Ознакомление с научными методиками, технологией их применения, способами обработки получаемых эмпирических данных и их интерпретацией

<b>Компетенция: УК-1</b> способностью к критическому анализу и оценке современных научных достижений, генерированию новых идей при решении исследовательских и практических задач, в том числе в междисциплинарных областях		
<b>Знает</b>	<b>Умеет</b>	<b>Владеет</b>
основные методы научно-исследовательской деятельности	выделять и систематизировать основные идеи в научных текстах; критически оценивать любую поступающую информацию, вне зависимости от источника; избегать автоматического применения стандартных формул и приемов при решении задач	навыками сбора, обработки, анализа и систематизации информации по теме исследования; навыками выбора методов и средств решения задач исследования.
<b>Компетенция: УК-6</b> способностью планировать и решать задачи собственного профессионального и личностного развития		
<b>Знает</b>	<b>Умеет</b>	<b>Владеет</b>
принципы проектирования и осуществления комплексных исследований	проектировать и осуществлять комплексные исследования	целостным системным научным мировоззрением
<b>Компетенция: ПК-1</b> способностью участвовать в разработке нормативных правовых актов в сфере уголовного и уголовно-исполнительного законодательства		
<b>Знает</b>	<b>Умеет</b>	<b>Владеет</b>
основные правила организации работы по подготовке законопроектов и возможности их применения в научно-исследовательской деятельности	применять полученные теоретические знания и практические умения в научно-исследовательской деятельности,	опытом разработки новых методик (из предметной области)

<b>Компетенция: ПК-4</b> способностью квалифицированно проводить научные исследования в области юриспруденции по вопросам применения и реализации норм уголовно-правовой сферы		
<b>Знает</b>	<b>Умеет</b>	<b>Владеет</b>
положения ГОСТов по оформлению научных работ	формулировать цели и задачи научных исследований, выбирать эффективные методы и средства решения поставленных задач	навыками использования на практике умения и навыки в организации исследовательских работ, в управлении коллективом
<b>Компетенция: ПК-5</b> способен правильно и полно отражать результаты научно-исследовательской и профессиональной деятельности в юридической и иной документации		
<b>Знает</b>	<b>Умеет</b>	<b>Владеет</b>
требования, предъявляемые к написанию научных работ	разрабатывать планирующую и отчетную документацию по научно-исследовательской деятельности, внедрять результаты научных исследований в практику	методологией теоретических и экспериментальных исследований в области профессиональной деятельности
<b>Компетенция: ПК-6</b> способностью выбирать, разрабатывать и применять модели, методы и иные научные решения в процессе осуществления исследовательской деятельности проблем уголовного и уголовно-исполнительного права, а также криминологии		
<b>Знает</b>	<b>Умеет</b>	<b>Владеет</b>
основные модели, методы и иные научные решения в сфере уголовного права и криминологии, уголовно-исполнительного права	выбирать, разрабатывать и применять в процессе исследования модели, методы и иные научные решения в сфере уголовного права и криминологии, уголовно-исполнительного права	навыками ведения исследований в сфере уголовного права и криминологии, уголовно-исполнительного права

### 3 этап - заключительный:

1. Сбор и анализ материала, полученного в ходе практики.
2. Подготовка отчета о научно-исследовательской практике.
3. Консультации с руководителем практики.
4. Предоставление и защита отчета по научно-исследовательской практике.

<b>Компетенция: УК-1</b> способностью к критическому анализу и оценке современных научных достижений, генерированию новых идей при решении исследовательских и практических задач, в том числе в междисциплинарных областях		
<b>Знает</b>	<b>Умеет</b>	<b>Владеет</b>
основные методы научно-исследовательской деятельности	выделять и систематизировать основные идеи в научных текстах; критически	навыками сбора, обработки, анализа и систематизации информации по теме исследования; навыками

	оценивать любую поступающую информацию, вне зависимости от источника; избегать автоматического применения стандартных формул и приемов при решении задач	выбора методов и средств решения задач исследования.
<b>Компетенция: УК-6</b> способностью планировать и решать задачи собственного профессионального и личностного развития		
<b>Знает</b>	<b>Умеет</b>	<b>Владеет</b>
принципы проектирования и осуществления комплексных исследований	проектировать и осуществлять комплексные исследования	целостным системным научным мировоззрением
<b>Компетенция: ОПК-1</b> владением методологией научно-исследовательской деятельности в области юриспруденции		
<b>Знает</b>	<b>Умеет</b>	<b>Владеет</b>
основы организации научной работы на кафедре высшего учебного заведения; методы и формы организации и проведения научных исследований; формы проведения научных мероприятий в вузе, в том числе со студентами;	формулировать цели и задачи научно-исследовательской деятельности в высшей школе, навыками подготовки и представления доклада или развернутого выступления по тематике, связанной с направлением научного исследования;	навыками планирования и обработки результатов научного исследования
<b>Компетенция: ОПК-2</b> владением культурой научного исследования в области юриспруденции, в том числе с использованием новейших информационно-коммуникационных технологий		
<b>Знает</b>	<b>Умеет</b>	<b>Владеет</b>
различные виды научной продукции как результата научно-исследовательской деятельности, их характеристику,	организовывать и проводить экспериментальные исследования и компьютерное моделирование исследуемых процессов	навыками работы с мировыми информационными ресурсами (поисковыми сайтами, сайтами зарубежных вузов и профессиональных сообществ, электронными энциклопедиями и др.)
<b>Компетенция: ПК-1</b> способностью участвовать в разработке нормативных правовых актов в сфере уголовного и уголовно-исполнительного законодательства		
<b>Знает</b>	<b>Умеет</b>	<b>Владеет</b>
основные правила организации работы по подготовке законопроектов и возможности из	применять полученные теоретические знания и практические умения в научно-исследовательской	опытом разработки новых методик (из предметной области)

применения в научно-исследовательской деятельности	деятельности,	
<b>Компетенция: ПК-2</b> способностью квалифицированно применять нормативные правовые акты в конкретных сферах юридической деятельности, реализовывать нормы материального и процессуального права в научно-исследовательской и профессиональной деятельности		
<b>Знает</b>	<b>Умеет</b>	<b>Владеет</b>
основные положения науки уголовного и уголовно-исполнительного права, криминологии и применять их для осуществления научно-исследовательской деятельности	применять современные методы разработки моделей предметной области	методологией теоретических и экспериментальных исследований в области профессиональной деятельности
<b>Компетенция: ПК-3</b> способностью анализировать и реализовывать инновационные подходы в научно-исследовательской и профессиональной деятельности в сфере уголовно и уголовно-исполнительного права		
<b>Знает</b>	<b>Умеет</b>	<b>Владеет</b>
методы и формы организации и проведения научных исследований,	анализировать результаты теоретических и экспериментальных исследований, давать рекомендации по совершенствованию методов анализа, готовить научные публикации и заявки на объекты интеллектуальной собственности	навыками анализа исследуемых процессов и явлений (из предметной области)
<b>Компетенция: ПК-4</b> способностью квалифицированно проводить научные исследования в области юриспруденции по вопросам применения и реализации норм уголовно-правовой сферы		
<b>Знает</b>	<b>Умеет</b>	<b>Владеет</b>
положения ГОСТов по оформлению научных работ	формулировать цели и задачи научных исследований, выбирать эффективные методы и средства решения поставленных задач	навыками использования на практике умения и навыки в организации исследовательских работ, в управлении коллективом
<b>Компетенция: ПК-5</b> способен правильно и полно отражать результаты научно-исследовательской и профессиональной деятельности в юридической и иной документации		
<b>Знает</b>	<b>Умеет</b>	<b>Владеет</b>
требования, предъявляемые к написанию научных работ	разрабатывать планирующую и отчетную документацию по научно-исследовательской деятельности, внедрять результаты научных исследований в практику	методологией теоретических и экспериментальных исследований в области профессиональной деятельности

<b>Компетенция: ПК-6</b> способностью выбирать, разрабатывать и применять модели, методы и иные научные решения в процессе осуществления исследовательской деятельности проблем уголовного и уголовно-исполнительного права, а также криминологии		
<b>Знает</b>	<b>Умеет</b>	<b>Владеет</b>
основные модели, методы и иные научные решения в сфере уголовного права и криминологии, уголовно-исполнительного права	выбирать, разрабатывать и применять в процессе исследования модели, методы и иные научные решения в сфере уголовного права и криминологии, уголовно-исполнительного права	навыками ведения исследований в сфере уголовного права и криминологии, уголовно-исполнительного права

## **2. Описание показателей и критериев оценивания компетенций на различных этапах их формирования, описание шкал оценивания.**

Согласно реализуемой в Университете рейтинговой системы, учет и оценка знаний, умений и уровня сформированности компетенций у аспирантов осуществляется в два этапа:

- 1 этап: Проведение текущего контроля успеваемости по практике, представляющий собой проверку усвоения практического материала, в период прохождения научно-исследовательской практики.

К достоинствам данного типа относится его систематичность, непосредственно коррелирующаяся с требованием постоянного и непрерывного мониторинга качества обучения, а также возможность балльно-рейтинговой оценки успеваемости аспиранта. При текущем контроле успеваемости акцент делается на установлении подробной, реальной картины достижений и успешности усвоения ими учебной программы на данный момент времени.

- 2 этап: Проведение промежуточной аттестации по итогам прохождения практики, осуществляющийся в конце семестра. Подобный контроль помогает оценить более крупные совокупности знаний и умений, в некоторых случаях – даже формирование определенных профессиональных компетенций. Компетенции формируются последовательно в процессе контактной работы преподавателя с обучающимися.

### **Критерии оценивания знаний, умений, навыков**

В Университете установлены критерии оценивания знаний, умений, навыков и (или) опыта деятельности, характеризующие формирование компетенций у обучающихся на этапах текущего контроля успеваемости и промежуточной аттестации.

- оценка «отлично» выставляется обучающимся, показавшим всестороннее, систематическое и глубокое знание учебно-программного материала, умение свободно выполнять задания, предусмотренные

программой, усвоивших основную и дополнительную литературу, рекомендованную программой. Как правило, оценка «отлично» выставляется аспирантам, усвоившим взаимосвязь основных понятий и значения практики для приобретаемой профессии, проявившим творческие способности в понимании, изложении и использовании учебно-программного и научного материала.

- оценка «хорошо» выставляется обучающимся, показавшим полное знание учебно-программного материала, успешно выполняющим предусмотренные в программе задания, усвоившим основную литературу, рекомендованную в программе. Как правило, оценка «хорошо» выставляется аспирантам, продемонстрировавшим систематический характер знаний и способным к их самостоятельному пополнению и обновлению в ходе дальнейшей учебной, научной работы и профессиональной деятельности.

- оценка «удовлетворительно» выставляется обучающимся, показавшим знания основного учебно-программного материала в объеме, необходимом для дальнейшего обучения и предстоящей работы по выбранному направлению, справившимся с выполнением заданий, предусмотренных программой, ориентирующимся в основной литературе, рекомендованной программой. Как правило, оценка «удовлетворительно» выставляется аспирантам, допустившим погрешности в ответе на вопросы и при выполнении практических заданий, но обладающим необходимыми знаниями для их устранения под руководством преподавателя.

- оценка «неудовлетворительно» выставляется обучающимся, имеющим пробелы в знаниях основного учебно-программного материала, допустившим принципиальные ошибки в выполнении предусмотренных программой заданий. Как правило, оценка «неудовлетворительно» ставится аспирантам, которые не могут продолжить обучение или приступить к профессиональной и научной деятельности по окончании аспирантуры без дополнительных занятий по соответствующей дисциплине.

- оценка «зачтено» выставляется обучающимся, показавшим знания основного учебно-программного материала, справившимся с выполнением заданий, предусмотренных программой, ориентирующимся в основной и дополнительной литературе, рекомендованной программой.

- оценка «не зачтено» выставляется обучающимся, имеющим пробелы в знаниях основного учебно-программного материала, допустившим принципиальные ошибки в выполнении предусмотренных программой заданий.

### **Шкалы оценивания сформированности компетенций**

Студенты допускаются к этапу **«Промежуточная аттестация по итогам освоения дисциплины»** в форме зачета по научно-исследовательской практике при условии прохождения всех видов контрольных мероприятий этапа **«Текущий контроль успеваемости»**.

Результаты зачета оцениваются по четырех бальной шкале с оценками:

«зачтено» или «не зачтено»



### **3. Типовые контрольные задания или иные материалы, необходимые для оценки знаний, умений, навыков и (или) опыта деятельности, характеризующих этапы формирования компетенций в процессе освоения образовательной программы.**

*Для успешного прохождения научно-исследовательской практики аспирант должен:*

- изучить методических рекомендаций по организации и прохождению научно-исследовательской практики;
- изучить план кафедры уголовного права и процесса по научной работе на текущий учебный год и принять участие в его подготовки;
- ознакомиться с методами и формами организации и проведения научных исследований на кафедре и в университете;
- апробировать<sup>4</sup> собственные научные исследования на научных конференциях;
- принять участие в подготовке студенческих научных конференций, круглых столов и научных семинаров);
- подготовить рецензии<sup>5</sup> на научные статьи (конкурсные работы) студентов (не менее 3-х рецензий);
- собрать и проанализировать материал для подготовки отчетных документов по итогам прохождения практики;
- предоставить на кафедру уголовного права и процесса отчет по научно-исследовательской практике.

#### **Вопросы для самоконтроля по научно-исследовательской практике**

1. Какими научными материалами руководствовался аспирант при прохождении практики?
2. Чем регулируется соответствующий вид практики?
3. Что понимается под методами и формами организации и проведения научных исследований?
4. Какие требования предъявляются к проведению научных конференций?
5. Какие требования предъявляются к организации и проведению круглых столов?
6. Что такое отзыв на научную работу (научную статью) и какие требования к нему предъявляются?

---

<sup>4</sup> Апробация – это критическая оценка научным сообществом исследований, проведенных аспирантом. Оцениваются не только результаты работы, но и методика исследования, которую он применил и промежуточные результаты его работы. Благодаря апробации, аспирант имеет возможность переосмыслить свои научные исследования, доработать их, убедиться в необходимости пересмотра некоторых их положений.

<sup>5</sup> Рецензия – это текст, содержащий разбор и оценку какой-либо научной работы, данную лицом, компетентным в данной области знаний. В рецензии оценивается качество работы, ее соответствие стандартам, новизна, а также то, была ли достигнута поставленная перед автором цель.

7. В чем заключаются методологические требования к научной студенческой работе?

8. Что такое научная статья и какие требования к ней предъявляются?

9. К каким результатам пришел аспирант при прохождении практики?

10. Какие материалы для подготовки и написания кандидатской диссертации были подобраны в процессе прохождения практики?

#### **4. Методические материалы, определяющие процедуры оценивания знаний, умений, навыков и (или) опыта деятельности, характеризующих этапы формирования компетенций.**

##### **1 ЭТАП - ПОДГОТОВИТЕЛЬНЫЙ:**

1. Изучение методических рекомендаций по организации и прохождению научно-исследовательской практики.

2. Получение индивидуального задания.

3. Индивидуальные консультации с руководителем практики от университета.

##### **2 ЭТАП – ОСНОВНОЙ:**

1. Изучение планирующей и отчетной документации кафедры уголовного права и процесса по научной работе.

2. Ознакомление с различными видами научной продукции как результата научно-исследовательской деятельности; с годовыми планами и отчетами кафедры уголовного права и процесса по научно-исследовательской работе; отчетами по выполнению научно-исследовательских работ по научной тематике кафедры уголовного права и процесса; методами и формами организации и проведения научных исследований на кафедре; формами проведения научных мероприятий в университете, в том числе со студентами.

3. Участие в разработке планирующей и отчетной документацию по научно-исследовательской деятельности кафедры уголовного права и процесса.

4. Осуществление апробации собственного научного исследования на научной конференции юридического факультета; участие в подготовке научной конференции, отборе и рецензировании научных статей; разработка плана по внедрению результатов научных исследований в практику.

5. Ознакомление с научными методиками, технологией их применения, способами обработки получаемых эмпирических данных и их интерпретацией

##### **3 ЭТАП – ЗАКЛЮЧИТЕЛЬНЫЙ**

1. Сбор и анализ материала, полученного в ходе практики.

2. Подготовка отчета о научно-исследовательской практике.

3. Консультации с руководителем практики.

4. Предоставление и защита отчета по научно-исследовательской практике.

## Приложение 1

Заведующему кафедрой  
«Уголовного права и процесса»  
Уваровой И.А.

от аспиранта \_\_\_\_\_ курса  
\_\_\_\_\_ формы обучения  
\_\_\_\_\_ фамилия  
\_\_\_\_\_ имя  
\_\_\_\_\_ отчество  
\_\_\_\_\_ телефон

### Заявление

Прошу разрешить мне с «\_\_» \_\_\_\_\_ 201\_\_ г. по «\_\_» \_\_\_\_\_ 201\_\_ г.

пройти практику по получению профессиональных умений и опыта профессиональной деятельности (научно-исследовательскую практику) в \_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_

(наименование организации из базы практик)

В структурном подразделении \_\_\_\_\_

Контактный телефон (аспиранта) \_\_\_\_\_.

Дата \_\_\_\_\_ Подпись \_\_\_\_\_



**МОСКОВСКИЙ УНИВЕРСИТЕТ ИМЕНИ С.Ю. ВИТТЕ**

**Юридический факультет**

**О Т Ч Е Т**

**о прохождении практики по получению профессиональных умений и  
опыта профессиональной деятельности  
(научно-исследовательской практики)**

аспирантом \_\_\_\_\_ курса

\_\_\_\_\_  
\_\_\_\_\_  
(фамилия, имя, отчество)

Место прохождения практики: \_\_\_\_\_

Практика проходила с \_\_\_\_\_ по \_\_\_\_\_

Дата сдачи отчета \_\_\_\_\_

Руководитель практики: \_\_\_\_\_

Москва, 201\_\_ г.

ШТАМП  
ОРГАНИЗАЦИИ

Отзыв-характеристика

Сообщаем, что обучающийся \_\_\_\_ курса \_\_\_\_\_ факультета  
Частного образовательного учреждения высшего образования «Московский  
университет \_\_\_\_\_ имени \_\_\_\_\_ С.Ю. \_\_\_\_\_ Витте»  
\_\_\_\_\_/ф.и.о./

с \_\_\_\_ 201\_\_ г. по \_\_\_\_ 201\_\_ г. прошел(ла) \_\_\_\_\_ практику  
по направлению подготовки (специальности) \_\_\_\_\_  
в \_\_\_\_\_  
/наименование организации/

Практика была организована в соответствии с разработанной ЧОУВО «МУ им.  
С.Ю. Витте» программой.

За время прохождения практики \_\_\_\_\_/ф.и.о./  
показал (ла) необходимый уровень сформированности, развития практических  
навыков и компетенций в процессе выполнения определенных видов работ,  
связанных с будущей профессиональной деятельностью.

\_\_\_\_\_  
\_\_\_\_\_  
\_\_\_\_\_

Руководитель (организации) \_\_\_\_\_ (И.О.Фамилия)  
М.П.

**РЕЦЕНЗИЯ ДОЛЖНА ВКЛЮЧАТЬ СЛЕДУЮЩУЮ ИНФОРМАЦИЮ:**

**1. Полное название статьи, должность автора статьи, Ф.И.О. автора**

**Пример:**

**РЕЦЕНЗИЯ**

*на статью «Особенности криминологических показателей преступности женщин в сфере незаконного оборота наркотиков» кандидата юридических наук, доцента кафедры уголовного права, процесса и криминалистики ПЮИ (ф) Всероссийского государственного университета юстиции Бытко Сергея Юрьевича*

**2. Краткое описание проблемы, которой посвящена статья**

**Пример:**

*Статья С.Ю. Бытко посвящена выявлению и анализу особенностей показателей женской наркопреступности в России.*

**3. Степень актуальности предоставляемой статьи**

**Пример:**

*Актуальность данной статьи не вызывает сомнения, поскольку связана с неблагоприятными тенденциями, среди которых можно назвать: постоянное увеличение количества женщин, участвующих в преступлениях, связанных с незаконным оборотом наркотиков; значительный рост в последние годы количества потребителей наркотиков среди женщин; прогрессирующее увеличение количества больных наркоманией в структуре женского населения России; неблагоприятные тенденции в структуре потребляемых наркотических средств за счет так называемых «тяжелых» сильнодействующих наркотиков в среде женщин.*

**4. Наиболее важные аспекты, раскрытые автором в статье**

**Пример:**

*Автором проведена серьезная работа по выявлению особенностей преступности женщин в сфере незаконного оборота наркотиков. Немаловажным является и то, что С.Ю. Бытко большое внимание уделяет изучению характеристики личности женщин, вовлеченных в сферу незаконного оборота наркотиков. Это позволяет обеспечить прогнозирование в распространении наркотизма, показать конкретные направления планирования комплексных и индивидуальных профилактических мер, провести анализ состояния, структуры и динамики преступности женщин в сфере незаконного оборота наркотиков, показать тенденции распространения преступности женщин в сфере незаконного оборота наркотиков, изучить характеристики женщин за эти преступления, позволило выработать конкретные рекомендации по совершенствованию правовых и организационных мер профилактики таких преступлений.*

**5. Рекомендацию к публикации.**

**Пример:**

*Научная статья С.Ю. Бытко «Особенности криминологических показателей преступности женщин в сфере незаконного оборота наркотиков» соответствует всем требованиям, предъявляемым к работам такого рода. Данная статья может быть рекомендована к публикации.*

**6. Ученое звание, ученую степень, должность, место работы, Ф.И.О. рецензента, печать, подпись.**